|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»**  **РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**  **РАЙОННЫЙ СОВЕТ**  **ДЕПУТАТОВ** | maxis | **САХА**  **ӨРӨСПYYБYЛYКЭТИН**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»**  **МУНИЦИПАЛЬНАЙ**  **ТЭРИЛЛИИТЭ**  **ОРОЙУОН ДЕПУТАТТАРЫН СЭБИЭТЭ** |
| **РЕШЕНИЕ**  **СЕССИИ** | |  |
| **г. Ленск** | | **Ленскэй к** |
| **от ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ 27 июня 2024 года № 01-05/6-11** | | |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка назначения и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район» в новой редакции** |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетном органе муниципального образования «Ленский район» в новой редакции», утвержденным решением Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район» от 24 февраля 2022 года № 14-1, Районный Совет депутатов муниципального образования «Ленский район»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок назначения и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район» от 1 июля 2014 г. № 3-10 «Об утверждении Порядка назначения и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район»».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования Ленский район» и Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель** | **В.В. Шардаков** |

**Глава А.В. Черепанов**

Приложение

к решению Районного

Совета депутатов

муниципального образования

«Ленский район»

от 27 июня 2024 г.

№ 01-05/6-11

**Порядок**

**назначения и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования**

**«Ленский район» Республики Саха (Якутия) в новой редакции**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетном органе муниципального образования «Ленский район» в новой редакции», утвержденным решением Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район» **(далее** – **Районный Совет**) от 24 февраля 2022 года № 14-1.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения и освобождения кандидатур на должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) **(далее – Контрольно-счетный орган**).

**Статья 2. Порядок назначения на должность председателя и аудитора**

**Контрольно-счетного органа**

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетного органа назначаются на должность Районным Советом сроком на шесть лет. Одно и то же лицо не может занимать должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район» более двух сроков подряд.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа вносятся в Районный Совет:

1) председателем Районного Совета;

2) депутатами Районного Совета - не менее одной трети от установленного числа депутатов Районного Совета;

3) главой муниципального образования «Ленский район»;

4) постоянными комиссиями Районного Совета;

5) председателем Контрольно-счетного органа и бюджетной комиссией Районного Совета по кандидатуре на должность аудитора.

2.1. Предложения о кандидатурах вносятся в Районный Совет в письменной форме с приложением следующих документов:

1) заявление кандидата на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа о его согласии на назначение на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа;

2) собственноручно заполненная и подписанная кандидатом анкета, форма которой установлена приложением 1 к настоящему Порядку;

3) нотариально заверенная копия документа, удостоверяющего личность кандидата как гражданина Российской Федерации;

4) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование кандидата, его стаж работы и квалификацию:

- документов о высшем образовании;

- трудовой книжки, иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

5) письменное согласие кандидата на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

6) справка об отсутствии судимости;

7) согласие на обработку персональных данных согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

8) информация о подтверждении предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей из Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по противодействию коррупционных и иных правонарушений.

Копии документов должны быть легко читаемыми, полностью соответствовать оригиналам.

3. Районный Совет за четыре месяца до истечения срока полномочий действующего председателя и аудитора направляет письменное уведомление субъектам, которые указаны в части 2 настоящей статьи Порядка, о проведении конкурсного отбора на должность председателя и аудитора Контрольно-счетного органа.

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя и аудитора Контрольно-счетного органа представляются в Районный Совет субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее чем за три месяца до истечения полномочий действующего председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

Полномочия по рассмотрению кандидатов на замещение муниципальных должностей Контрольно-счетного органа возлагаются на президиум Районного Совета.

5. В случае если должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа вакантна, в течение 10 рабочих дней субъекты, указанные в части 2 настоящей статьи, вносят в Районный Совет кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетного органа для рассмотрения.

6. Районный Совет после окончания приема документов всех кандидатов в течение 3 рабочих дней в соответствии с Порядком проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-счетного органа муниципальных образований Республики Саха (Якутия) квалификационным требованиям и состава квалификационной Комиссии, утвержденным приказом Счетной палаты Республики Саха (Якутия) от 31.05.2022 года №01/1-03/29, обращается в Счетную палату Республики Саха (Якутия) за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетного органа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 7.02. 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

7. Поступившие в Районный Совет предложения о кандидатурах направляются председателем Районного Совета в президиум, на котором проходит предварительное рассмотрение кандидатур и представленных по ним документов согласно пункту 2.1. статьи 2 настоящего Порядка, в том числе заключение Счетной палаты Республики Саха (Якутия) на предмет их соответствия требованиям Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения «О Контрольно-счетном органе муниципального образования «Ленский район» в новой редакции», настоящего Порядка, а также подготовка материалов к заседанию Районного Совета по кандидатам.

8.Предварительное рассмотрение кандидатур на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа и представленных по ним документов осуществляется на заседании президиума.

9. На заседание президиума, на котором рассматриваются кандидатуры и представленные по ним документы, приглашаются кандидаты, субъекты, внесшие в Районный Совет соответствующие предложения о кандидатурах (их представители).

Отсутствие кандидата или субъекта, внесшего предложение о кандидатуре, на заседании президиума не является препятствием для рассмотрения соответствующей кандидатуры, представленных по ней документов и принятия решения по кандидатуре.

10. По результатам рассмотрения кандидатуры и представленных по ней документов президиум принимает одно из следующих решений:

1) кандидатура и представленные по ней документы соответствуют требованиям Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положения «О Контрольно-счетном органе муниципального образования «Ленский район» в новой редакции» и настоящему Порядку.

2) кандидатура не соответствует требованиям Федерального закона от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положения «О Контрольно-счетном органе муниципального образования «Ленский район» в новой редакции» и настоящему Порядку.

3) предложение о кандидатуре внесено в Районный Совет депутатов субъектом, не обладающим правом на внесение предложения о кандидатуре.

11. Решение по каждой рассматриваемой на заседании президиума кандидатуре принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов президиума.

12. В случае если президиумом в результате рассмотрения кандидатуры и представленных по ней документов принято решение, предусмотренное подпунктами 2 и 3 части 11 настоящей статьи, данная кандидатура на заседании Районного Совета не рассматривается и голосование по ней не проводится.

13. Кандидаты уведомляются о дате и времени рассмотрения вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа на заседании Районного Совета в течение одного рабочего дня после заседания президиума.

Отсутствие кандидата или субъекта, внесшего предложение о кандидатуре, на заседании Районного Совета не является препятствием для рассмотрения на заседании вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

14. Рассмотрение кандидатур на заседании Районного Совета включает:

- представление кандидатов субъектами, внесшими соответствующие предложения о кандидатурах (их представителями);

- вопросы депутатов кандидатам, субъектам, внесшим предложения о кандидатурах (их представителям), ответы на вопросы;

- обсуждение кандидатур депутатами.

На заседании Районного Совета до начала процедуры рассмотрения кандидатур заслушивается решение президиума, принятое по результатам рассмотрения кандидатур и представленных по ним документов.

15. Помимо случая, предусмотренного подпунктами 2 и 3 части 10 настоящей статьи, на заседании Районного Совета не рассматриваются и не ставятся на голосование кандидатуры:

а) которые заявили самоотвод;

б) которые отозваны внесшими их субъектами.

16. До начала процедуры рассмотрения кандидатур кандидат вправе заявить о самоотводе, а субъект, внесший предложение о кандидатуре, – отозвать путем подачи в Районный Совет письменного заявления. Самоотвод (отзыв) кандидата принимается Районным Советом без обсуждения и голосования.

17. Решение по вопросу о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа принимается Районным Советом открытым голосованием.

В случае если на заседании Районного Совета при рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа на голосование ставится только одна кандидатура, то решение принимается открытым голосованием.

В случае если на заседании Районного Совета при рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа на голосование ставится более одной кандидатуры, то решение принимается открытым альтернативным голосованием. При этом каждый депутат вправе голосовать только за одного из кандидатов (варианты голосования «против» или «воздержался» не предусматриваются).

18. Назначенным на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа считается кандидат, за которого проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов.

19. Если по результатам первоначального голосования ни один из кандидатов не набрал требуемого для назначения на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа числа голосов депутатов, то проводится повторное голосование. Повторное голосование проводится в виде открытого альтернативного голосования, при этом каждый депутат вправе голосовать только за одного из кандидатов (варианты голосования «против» или «воздержался» не предусматриваются).

Повторное голосование проводится по двум кандидатам, набравшим по результатам первоначального голосования наибольшее число голосов депутатов.

Повторное голосование не проводится в случае, если первоначальное голосование проводилось по двум и менее кандидатам, по результатам которого ни один из них не набрал требуемого для назначения на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа числа голосов депутатов, при этом назначение признается несостоявшимся.

Одна и та же кандидатура для назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа может быть внесена не более трех раз подряд.

20. По результатам повторного голосования назначенным на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа считается кандидат, за которого проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов.

21. Решение о назначении кандидата на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа оформляется решением Районного Совета, в котором также определяется дата начала и окончания срока полномочий вновь назначенного председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

22. В случаях если по итогам проведения первоначального и (или) повторного голосования или иным случаям ни один из кандидатов не назначен на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа, Районный Совет открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих депутатов принимает решение о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа на заседании и внесении предложений о кандидатурах.

В этом случае внесение предложений о кандидатурах осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия Районным Советом решения о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа в порядке, установленном настоящей статьей. При этом повторное рассмотрение президиумом кандидатур и представленных по ним документов, а также повторное рассмотрение Районным Советом вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа осуществляются в порядке, определенном настоящей статьей соответственно для рассмотрения Президиумом кандидатур и представленных по ним документов, а также для рассмотрения Районным Советом вопроса о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

**Статья 3. Требования к кандидатурам на должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа**

1. На должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Конституции (устава), законов Республики Саха (Якутия) и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования «Ленский район» и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или аудитора контрольно-счетного органа в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частями 3 настоящей статьи.

3. Граждане, замещающие должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Районного Совета, главой муниципального образования, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия)

4. Председатель, аудитор Контрольно-счетного органа не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, аудитор Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципальными нормативными правовыми актами.

**Статья 4. Порядок освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа**

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетного органа досрочно освобождаются от должности в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8 Положения «О Контрольно-счетном органе муниципального образования «Ленский район» в новой редакции», на основании решения Районного Совета, принимаемого большинством голосов от установленного числа депутатов Районного Совета.

2. В случае досрочного освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа назначение на эти должности производится в срок не позднее четырех месяцев со дня их освобождения в порядке, установленном для назначения на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа. Предложения о кандидатурах на должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа вносятся в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения Районного Совета о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

3. Решение о досрочном освобождении председателя, аудитора Контрольно-счетного органа от должности оформляется решением Районного Совета, в котором определяется день досрочного освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

4. В случае подачи председателем, аудитором Контрольно-счетного органа заявления об освобождении от должности по собственному желанию председатель, аудитор Контрольно-счетного органа считаются освобожденными от должности с даты, указанной в заявлении.

Во всех остальных случаях решение о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа принимается Районным Советом на ближайшем заседании Районного Совета.

5. Освобождение от должности в связи с истечением срока полномочий председателя, аудитора Контрольно-счетного органа оформляется решением Районного Совета, принимаемым Районным Советом без голосования.

6. Предложения о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-счетного органа в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих полномочий могут быть внесены группой депутатов Районного Совета численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Районного Совета.

Предложение о досрочном освобождении от должности аудитора Контрольно-счетного органа в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих полномочий вносится в Районный Совет председателем Контрольно-счетного органа.

Предложения о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа должно быть мотивированным.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку назначения и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район» |

АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя, или отчество, то укажите их, а также когда и по какой причине изменяли.

3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна).

4. Гражданство (если изменяли, то укажите когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите).

5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).

6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания).

Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).

7. Какими иностранными языками и языками народов РФ владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно).

8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта РФ, квалификационный разряд государственной службы (кем и когда присвоены).

9. Были Вы судимы (когда и за что).

10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется).

11. Выполняемая работы с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.д.).

(При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части).

Место и год Должность с указанием организации Адрес организации (в т.ч. за границей)

Поступления ухода

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том чисел бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства ФИО Год, число, месяц и место рождения Место работы (наименование и адрес организации, должность) Домашний адрес (адрес регистрации).

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт, либо документ его заменяющий (серия, номе, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21.ИНН (если имеется)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желательно сообщить о себе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в приеме на должность.

На проведения в отношении меня проверочных мероприятий согласен (на)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку назначения и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Ленский район» |
| Председателю Счетной палаты  Республики Саха (Якутия)  ФИО  От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа)

Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, выдавший документ, дата выдачи)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Счетной палате Республики Саха (Якутия) согласие на обработку (любое действие (операцию) или

совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих

персональных данных, предусмотренных Порядком проведения проверки

соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-счетного

органа муниципального образования квалификационным требованиям,

утвержденным приказом Председателя Счетной палаты Республики Саха

(Якутия).

Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях

обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской

Федерации.

Даю согласие на передачу моих персональных данных с их последующей обработкой третьим лицам в целях осуществления и выполнения возложенных на них законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей по проверке моего соответствия

квалификационным требованиям, предъявляемым к должности председателя

контрольно-счетного органа муниципального образования.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение срока проведения проверки моего

соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности

председателя контрольно-счетного органа муниципального образования;

- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме;

- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Счетная

палата Республики Саха (Якутия) вправе применить положение части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- после проведения проверки моего соответствия квалификационным

требованиям, предъявляемым к должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, мои персональные данные будут храниться в Счетной палате Республики Саха (Якутия) в течение

предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения

документов.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)