|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальный район****«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»****Республики Саха** **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | **Саха Өрөспүүбүлүкэтин****«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»** **муниципальнай****оройуон** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  **УУРААХ** |
| **г. Ленск** |  **Ленскэй к.** |
| **от «24» \_октября\_2024 года № \_\_01-03-744/4\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  **О внесении изменений в постановление главы муниципального образования «Ленский район» от 30 марта 2020 года № 01-03-138/0** |

 На основании постановления главы муниципального образования «Ленский район» от 13 ноября 2023 года № 01-03-669/3 «Об утверждении сети и штатов учреждений культуры Ленского района на 2024 год», в связи с введением в штат должности «экономиста (по закупкам)», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению главы муниципального образования «Ленский район» от 30 марта 2020 года № 01-03-138/0 «Об утверждении Положения о премировании работников муниципальной казенной организации дополнительного образования «Детская школа искусств г.Ленска» и ее филиалов: ДШИ п. Витим, п. Пеледуй, с. Беченча, с. Орто-Нахара»:
	1. Приложение к Положению о премировании работников МКО ДО «ДШИ г. Ленска» и ее филиалов «Показатели и критерии оценки эффективности деятельности сотрудников муниципальной казенной организации дополнительного образования «Детская школа искусств г. Ленска», филиалов ДШИ п. Витим, Пеледуй, с. Беченча и Орто-Нахара муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) дополнить должностью «экономист (по закупкам)», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 09 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Барбашову А.С.

|  |
| --- |
| **И.о. главы С.В. Спиридонов** |

Приложение

к постановлению и.о. главы

от «\_24\_» \_октября 2024г.

№\_\_\_\_01-03-744/4\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ Г.ЛЕНСКА», ФИЛИАЛОВ ДШИ П.ВИТИМ, ПЕЛЕДУЙ, С.БЕЧЕНЧА И ОРТО-НАХАРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛЕНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** | **Показатели и критерии оценки эффективности деятельности** | **Размер премии, балл** |
| **Экономист (по закупкам)** | Соблюдение трудовой дисциплины |  с замечаниями - 0 без замечаний -8 |
| Соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты | с замечаниями - 0 без замечаний -8 |
| Работа с номенклатурой дел | с замечаниями - 0 без замечаний -8 |
| Соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника | с замечаниями - 0 без замечаний -8 |
| Замечания руководителя, работников взаимодействующих учреждений, проверяющих органов | с замечаниями - 0 без замечаний -8 |
| Предоставление отчетности, документов, информации по отдельным запросам, поручений и заданий | с замечаниями – 0с незначительными замечаниями – 6без замечаний - 12 |
| Своевременное и правильное размещение информации по текущей деятельности в единой информационной системе Zakupki.gov и торговых площадках | с замечаниями – 0с незначительными замечаниями – 6без замечаний - 12 |
| Подготовка документации для проведения закупок (техническое задание, описание объекта закупки, обоснование НМЦК, проект контракта)  | с замечаниями – 0с незначительными замечаниями – 6без замечаний - 12 |
| В соответствии в ФЗ №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров работ и услуг для государственных и муниципальных нужд» ведение реестра контрактов, учет и соблюдение совокупного годового объема закупок | с замечаниями – 0с незначительными замечаниями – 6без замечаний - 12 |
| Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. Заключение договоров. Обработка входящей документации по закупкам. Сопровождение закупочной процедуры до полного исполнения.  | с замечаниями – 0с незначительными замечаниями – 6без замечаний - 12 |

**Директор МКО ДО «ДШИ г. Ленска» Т.И. Григо**