ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E935AE517B06C456ACD70B404B2EA75F

Владелец: Черепанов Александр Вячеславович

Действителен: с 20.01.2026 по 15.04.2027

подпись

05 ноября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

ГЛАВА

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация муниципального района "Ленский район" Республики Саха (Якутия)

главный распорядитель бюджетных средств

Черепанов Александр Вячеславович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-701-10020-1-0042

Предоставление субсидий из бюджета МР «Ленский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на модернизацию (приобретение и (или) обновление) производственного оборудования и (или) материалов, части расходов на аренду и (или) выкуп нежилого помещения, связанных с производством продукции

Основная информация

1. Шифр отбора

26-701-10020-1-0042

2. Краткое наименование отбора

Предоставление субсидий из бюджета МР «Ленский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на модернизацию (приобретение и (или) обновление) производственного оборудования

3. Полное наименование отбора

Предоставление субсидий из бюджета МР «Ленский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на модернизацию (приобретение и (или) обновление) производственного оборудования и (или) материалов, части расходов на аренду и (или) выкуп нежилого помещения, связанных с производством продукции

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Возмещение фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на приобретения оборудования, материалов, сырья, выкуп, аренда, выкуп нежилого помещения

6. Полное описание отбора

Целью предоставления субсидии является **возмещение фактически понесенных и документально**

подтвержденных затрат на модернизацию (приобретение и (или) обновление) **производственного оборудования и (или) материалов, части расходов на аренду и (или) выкуп нежилого помещения, связанных с производством продукции** на территории Ленского района в рамках реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства Ленского района».

Целевыми расходами получателей субсидии являются:

а) расходы на приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, транспортных средств, задействованных в процессе производства (кроме автомобилей) за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли и понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года;

б) расходы на материалы - твердые, и (или) сыпучие, и (или) жидкие средства, сырье и иные материалы, используемые в процессе производства продукции, понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года;

в) расходы на аренду и (или) выкуп нежилого помещения, предназначенного для осуществления производственной деятельности, понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года.

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА 'ЛЕНСКИЙ РАЙОН' РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
Почтовый адрес: 678144, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г. ЛЕНСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д. 65
Адрес электронной почты: ekonom@lenskrayon.ru
Контактный телефон: Синявская Елена Сергеевна 8 411 373-01-25; 8 411 373-01-26

8. Регулирующий документ

Порядок предоставления субсидий из бюджета МР «Ленский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на модернизацию (приобретение и (или) обновление) производственного оборудования и (или) материалов, части расходов н

Целью предоставления субсидии является возмещение фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на модернизацию (приобретение и (или) обновление) производственного оборудования и (или) материалов, части расходов на аренду и (или) выкуп нежилого помещения, связанных с производством продукции на территории Ленского района в рамках реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства Ленского района». Целевыми расходами получателей субсидии являются: а) расходы на приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, транспортных средств, задействованных в процессе производства (кроме автомобилей) за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли и понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года; б) расходы на материалы - твердые, и (или) сыпучие, и (или) жидкие средства, сырье и иные материалы, используемые в процессе производства продукции, понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года; в) расходы на аренду и (или) выкуп нежилого помещения, предназначенного для осуществления производственной деятельности, понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года. Субсидия предоставляется по конкурсу на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в размере 80 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 5,0 млн. руб. на одного получателя поддержки. Сумма выделяемой субсидии определяется комиссией на условиях софинансирования в размере 80 % от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат по формуле: S=P*80 %, где S – сумма выделяемой субсидии; P – сумма понесенных затрат.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Порядок проведения отмены отбора.

Размещение Уполномоченным органом объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на едином портале допускается не позднее чем за один день до

даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Уполномоченной организацией, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участники отбора предоставляют следующие документы:

Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

К заявке прилагаются следующие документы:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) физических лиц (ЕГРИП), выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки;

Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированные на дату подачи заявки;

Копию паспорта гражданина Российской Федерации;

Расчет по страховым взносам на последнюю отчетную дата (при наличии наемных работников),подтвержденные оплатой;

Копия налоговой декларации за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа по месту регистрации в зависимости от применяемой субъектом малого и среднего предпринимательства системы налогообложения) на последнюю отчетную дату, при регистрации в текущем году - выписка из банка и книги учета

доходов;

Статистическую отчетность по производству готовой продукции в соответствии с видом деятельности, формой организации и категорией субъекта малого и среднего предпринимательства за 2 отчетных года до подачи заявки;

Технико-экономическое обоснование проекта, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

Расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

Копию паспорта транспортного средства (в случае приобретения транспортного средства).

Документы, подтверждающие фактически понесенные и подтвержденные расходы в соответствии с пунктом 1.9. настоящего Порядка:

а) договора купли-продажи оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, транспортных средств; материалов, на аренду и (или) выкуп нежилого помещения;

б) счет на оплату, платежное поручение с подтверждением об оплате,

в) накладная унифицированной формы ТОРГ-12;

г) счет, счет фактура;

д) кассовый чек с расшифровкой названия приобретаемого товара (если оплата производится за наличный расчет);

е) товарный чек, оформленный в соответствие с требованиями ФЗ от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

ж) копия выписки из Единого реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (в случае приобретения нежилого здания).

- в случае безналичного расчета предоставляются: счет, счет-фактура, товарная накладная, копия платежного поручения с отметкой банка, договор купли–продажи;

- в случае наличного расчета предоставляются: приходно-кассовый ордер, товарный чек, кассовый чек, товарная накладная, договор купли-продажи.

***документы предоставляются в электронной форме, каждый отсканированный документ должен иметь наименование в соответствии с содержанием**

11. Срок объявления победителей отбора

До 17.12.2026

12. Заключение соглашений

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	**Наименование результата**	**Наименование**	**Код**	**Срок достижения**
1	Налоговые поступления	Тысяча рублей	384	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028
2	Количество созданных рабочих мест	Единица	642	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028
3	Объем произведенной продукции	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028
4	Объем продаж продукции	Тысяча рублей	384	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. Технико-экономическое обоснование
2. Расчет размера субсидии
3. Перечень документов
4. Порядок пред. субсидии на модернизацию произ. оборудования или материалов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

11.11.2026 03:00 - 11.12.2026 03:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.
Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.
Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.
Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

отзыв в любое время до даты окончания проведения отбора получателей субсидий

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 14.12.2026 03:00

Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку допускается в установленные сроки приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

12.12.2026 - 17.12.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1.1-2.1.9 пункта 2.1. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

4. Порядок отклонения заявок

В случае принятия решения об отклонении заявки комиссия в течение одного дня со дня принятия такого решения информирует об этом участника отбора посредством системы «Электронный бюджет» с обязательным указанием следующих причин отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, условиям установленных пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

д) ранее в отношении заявителя - субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания

которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

е) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее одного года;

ж) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;
- д) ранее в отношении заявителя - субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- е) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее одного года;
- ж) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
- 3.10.6. Основанием возврата заявок участникам отбора на доработку является: недостатки технического характера (плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать).

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

12.12.2026 - 17.12.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,10

Количество созданных рабочих мест в текущем году (в году обращения за субсидией)
Весовое значение: 0,25
Нет
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная
Весовое значение: 0,01
Подтверждающий документ: Расчет по страховым взносам
Методология оценки:

Созданы рабочие места - НЕТ - 0 баллов

Да
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная
Весовое значение: 0,99
Подтверждающий документ: Расчет по страховым взносам
Методология оценки:
Созданы рабочие места - ДА - 50 баллов

Увеличение объема произведенной продукции отчетного периода к прошлому году
Весовое значение: 0,25
От 0 - 10 %
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная
Весовое значение: 0,20
Подтверждающий документ: Статистика
Методология оценки:
Увеличение объема произведенной продукции отчетного периода к прошлому году от 0-10% - 20 баллов

от 11 % - 30 %
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная
Весовое значение: 0,30
Подтверждающий документ: Статистика
Методология оценки:
Увеличение объема произведенной продукции отчетного периода к прошлому году от 11-30 % - 30 баллов

от 31 % и выше
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная
Весовое значение: 0,50
Подтверждающий документ: Статистика
Методология оценки:
Увеличение объема произведенной продукции отчетного периода к прошлому году от 31 % - 100 баллов

Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, %
Весовое значение: 0,25
от 0 - 30 %
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная
Весовое значение: 0,20
Подтверждающий документ: Расчет
Методология оценки:
Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, от 0-30 % - 30 баллов

от 31-60 %
Шкала оценок: 0-100
Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,30

Подтверждающий документ: Расчет

Методология оценки:

Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, 31 -60 % - 50 баллов

от 61 % и выше

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,50

Подтверждающий документ: Расчет

Методология оценки:

Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, от 61 % -100 баллов

Актуальность и социальная значимость проекта

Весовое значение: 0,25

Не актуальный и не имеет социальной значимости проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,01

Подтверждающий документ: Мнение члена комиссии

Методология оценки:

Не актуальный и не имеет социальной значимости проекта 0 баллов

Не достаточно актуальный и социально значимый проект

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,39

Подтверждающий документ: Мнение члена комиссии

Методология оценки:

Не достаточно актуальный и социально значимый проект - 50 баллов

Достаточно актуальный и социально значимый проект

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,60

Подтверждающий документ: Мнение члена комиссии

Методология оценки:

Достаточно актуальный и социально значимый проект - 100 баллов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	5 000 000,00
2027	0,00
2028	0,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 000 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

не менее 1

Дополнительная информация

нет добавленных данных