|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальный район**  **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»**  **Республики Саха**  **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | | **Саха Өрөспүүбүлүкэтин**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОНА»**  **муниципальнай**  **оройуона** |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | **Дьаhал** | |
| **г.Ленск** | | **Ленскэй к.** | |
| **от «16» \_\_апреля\_\_\_ 2025 года № \_\_01-04-591/5\_\_** | | | |

**О проведении ярмарки выходного дня**

В целях насыщения потребительского рынка Ленского района экологически чистой продукцией местных сельскохозяйственных товаропроизводителей, показа достижений в области переработки сельскохозяйственной продукции, обмена опытом, предоставления возможности реализации местной продукции:

1. Провести 19 апреля 2025 года ярмарку выходного дня по адресу г. Ленск, ул. Победы 55 с участием производителей сельскохозяйственной и пищевой продукции.

2. Утвердить Положение о проведении ярмарки выходного дня согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. МКУ «Ленское УСХ» МР «Ленский район» РС (Я) (Захаров И.К.):

3.1. организовать участие в ярмарке выходного дня местных сельхозтоваропроизводителей;

3.2. обеспечить своевременное получение сельскохозяйственными товаропроизводителями электронных ветеринарных сопроводительных документов на продукцию;

3.3. обеспечить своевременное согласование ассортиментного перечня продукции общественного питания с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РС (Я) в Ленском районе;

3.4. предоставить в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РС (Я) в Ленском районе информацию по участникам ярмарки и наименования представляемой ими продукции.

4. Местом проведения ярмарки выходного дня определить здание по адресу г. Ленск, ул. Победы 55.

5. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) опубликовать данное распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального района «Ленский район».

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы** | **С.В. Спиридонов** |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к распоряжению и.о. главы от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение**

**о проведении ярмарки выходного дня**

**1. Общее положение**

1.1. Цели и задачи:

- Ярмарка выходного дня проводится в целях насыщения потребительского рынка Ленского района экологически чистой продукцией сельскохозяйственных товаропроизводителей, показа достижений в области переработки сельскохозяйственной продукции, обмена опытом и предоставления возможности реализации местной продукции.

1.2. Место и время проведения

- Место проведения:г. Ленск, ул. ул. Победы 55

- Дата проведения: 19 апреля 2025 года, открытие в 10.00 ч.

- Заезд участников и подготовка торгового места: 19 апреля 2025 года, с 08.00ч

**2. Организация и проведение ярмарки выходного дня**

2.1. Места для продажи продукции на ярмарке выходного дня предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным товаропроизводителям, перерабатывающим предприятиям, предприятиям общественного питания, не зависимо от формы собственности на безвозмездной основе.

2.2. Организатор ярмарки:

Муниципальное казённое учреждение «Ленское управление сельского хозяйства» муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

2.3. Участники ярмарки:

- В ярмарке выходного дня могут принять участие граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные товаропроизводители, перерабатывающие предприятия, предприятия общественного питания, не зависимо от формы собственности.

2.4. Требования к участникам:

2.4.1. Наличие личной медицинской книжки установленного образца с пройденным медицинским обследованием.

2.4.2. Наличие гигиенического обучения (санитарный минимум).

2.4.3. Регистрация в ФГИС «Меркурий».

2.4.4. Наличие товарно-сопроводительных документов, декларации о соответствии для готовой продукции, ветеринарного свидетельства в бумажном варианте для сырьевой продукции, ветеринарных сопроводительных документов, оформленных через ФГИС «Меркурий».

2.4.5. Соблюдение правил товарного соседства и условий хранения пищевой продукции.

2.4.6. Наличие достаточного количества раздаточного, разделочного и вспомогательного инвентаря (доски, ножи, топоры, лопатки, щипцы, емкости).

2.4.7. Наличие одноразовых перчаток, дезинфицирующих средств для обработки рук, разовых полотенец и санитарной одежды (фартук, головной убор) с нагрудным фирменным знаком (логотип) организации, с указанием ее наименования, адреса (местонахождения) или ФИО личного подсобного хозяйства.

2.4.8. Наличие емкостей (пакетов) для сбора сухого мусора и пищевых отходов.

2.4.9. Наличие измерительного оборудования (торговые весы), прошедшего поверку в органе метрологии и стандартизации.

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» Е.Э. Тимофеев**