**Функции лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении**

**Контролер полевого уровня:**

− прохождение обучения по организации подготовительных работ, порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;

− проведение предпереписной проверки на территории переписного участка, включая уточнение состава переписного участка в списках адресов домов и в формах оргплана по вновь построенным или снесенным домам, взаимодействие
с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья по обеспечению получения доступа переписного персонала в дома переписного участка
с ограниченным доступом к помещениям, с кодовыми замками, охраной и тому подобным, взаимодействие с участковыми уполномоченными органов внутренних дел по обеспечению безопасности переписного персонала и сохранности переписных документов;

− организация на переписном участке выполнения подготовительных работ к ВПН-2020 в соответствии с указаниями Росстата, проведение проверки готовности
к переписи населения;

− участие в подборе переписчиков;

− комплектование и распределение переписной документации, мобильных устройств по счетным участкам;

− проведение с 1 по 22 апреля 2021 г. консультаций населения, проживающего на территории переписного участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов
в электронной форме;

− организация и контроль работы переписчиков стационарных (включая краткосрочные) участков, размещенных в помещении соответствующего переписного участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших в помещение переписного участка;

− обучение переписчиков порядку проведения ВПН-2020
и заполнения переписных листов на бумажном носителе
и в электронной форме;

− организация работы переписчиков;

− участие в работе мобильных бригад переписчиков
и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

− проведение опроса населения по месту проживания
и заполнение переписных документов на население,
не прошедшее перепись в сети Интернет;

− проверка правильности ежедневного заполнения записных книжек переписчиков о числе переписанных лиц и заполненных контрольных документов по каждому жилому помещению счетного участка;

− ежедневный контроль за работой переписчиков счетных
и стационарных участков, входящих в состав переписного участка, в период сбора сведений о населении и проведения контрольных мероприятий, сбор и анализ информации о числе жилых помещений, в которых проведена перепись населения, контроль правильности заполнения переписных листов в электронной форме и на бумажном носителе;

− принятие мер по обеспечению безопасности работы переписчиков, сохранности переписных документов и мобильных устройств;

− выгрузка заполненных электронных переписных листов
с мобильных устройств (или с резервных SD-карт памяти) переписчиков и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;

− ежедневное заполнение Записной книжки контролера полевого уровня по каждому счетному участку, входящему в состав переписного участка, о числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации уполномоченному
по вопросам переписи;

− ежедневный отчет уполномоченному по вопросам переписи
о выполненном объеме работ каждым переписчиком, возникающих трудностях и конфликтных ситуациях, предоставление необходимой оперативной информации;

− разбор и проверка контрольных документов переписного участка;

− организация и проведение совместно с переписчиками контрольного обхода помещений;

− приемка заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи от переписчиков, подведение итогов по переписному участку
в разрезе каждого счетного участка и сдача материалов
по переписному участку уполномоченному по вопросам переписи;

− обеспечение хранения в переписном участке переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений
о населении от несанкционированного доступа, разглашения
и распространения

**Переписчик счетного участка:**

− прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;

− выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;

− проведение ВПН-2020 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов

на население, не заполнившее переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет;

− уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет и, при необходимости, уточнение информации переписных документов;

− ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;

− участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

− контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения ВПН-2020;

− подсчет итогов о численности переписанного населения по счетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по счетному участку;

− сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе или мобильных устройств и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;

− обеспечение на соответствующем счетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со статьей 8 Закона о переписи населения)

**Переписчик стационарного участка:**

− прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;

− организация проведения ВПН-2020 на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего на стационарный участок
для прохождения переписи вне своего жилого помещения
или по телефону, и заполнения переписных документов;

− выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;

− распределение заполненных на стационарном участке переписных листов по счетным участкам в соответствии с адресами проживания населения;

− разбор и проверка в период проведения ВПН-2020 заполненных форм контрольных документов по адресам, входящим в переписной участок, к которым относится стационарный участок;

− проверка бумажных переписных листов, заполненных переписчиками счетных участков, относящихся к тому же переписному участку, что и стационарный участок;

− замещение функций выбывших переписчиков счетных участков по указаниям контролера полевого уровня;

− участие в работе мобильных бригад переписчиков
и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

− ежедневный подсчет результатов работы на стационарном участке и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц на стационарном участке;

− участие в контрольном обходе помещений совместно
с контролером полевого уровня;

− участие по указаниям контролера полевого уровня в приемке материалов от переписчиков счетных участков и сдача материалов по переписному участку;

− участие совместно с контролером полевого уровня в подсчете итогов численности переписанного населения на стационарном участке, заполнение сопроводительных документов;

− обеспечение на соответствующем стационарном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения
и распространения (в соответствии со статьей 8 Закона
о переписи населения)