**Информация для участников конкурсного отбора по предоставлению субсидий из бюджета муниципального образования «Ленский район»**

**субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части стоимости подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников, включая дистанционный формат и (или) оплаты проезда**

**до места обучения в новой редакции**

1. Конкурсный отбор с 07.03.2022г по 05.04.2022г.
2. прием заявок осуществляется Уполномоченным органом по адресу: 678144, Республика Саха (Якутия), г. Ленск, ул. Ленина, 65, каб.209, контактный телефон 8(41137)4-23-29, электронный адрес: econom\_lensk@mail.ru.
3. Целью предоставления субсидии является подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников СМП, включая дистанционный формат, а также оплата проезда до места обучения в рамках реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства в Ленском районе».
4. Результатами предоставления субсидии являются итоговые показатели на последнюю дату отчетного квартала:

а) для субъектов МСП - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих наемных работников:

- количество работников, прошедших переобучению, повысивших квалификацию, по сравнению с годом, предшествующим году получения субсидии в чел.

б) для субъектов МСП - индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников:

 – рост объема выручки за товары (услуги) по сравнению с годом, предшествующим году получения субсидии в руб».

5. участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

5.1 у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5.2. у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

5.3. участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

5.5. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5.6. участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

6. Требования к участникам отбора:

а) Наличие у участника отбора материально-технической базы, необходимой для процесса производства.

Требование, указанное в настоящем пункте, подтверждается представленными в заявке договорами купли-продажи, товарными накладными.

б) Наличие кадрового состава, задействованного в процессе производства.

Требование, указанное в настоящем пункте, подтверждается сведениями о среднесписочной численности работников приложенными к заявке.

7. Для участия в конкурсном отборе участники отбора предоставляют следующие документы:

7.1. Заявка на получение субсидии, подписанная руководителем организации, индивидуальным предпринимателем, и включающая согласие на обработку персональных данных, согласие на публикацию на официальном сайте муниципального образования «Ленский район» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, согласно приложению № 1;

В случае если заявка на участие в отборе подписана лицом, не являющимся руководителем организации, к заявке прилагаются копии документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени участника отбора.

7.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) физических лиц (ЕГРИП), выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки;

7.3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении лицом, претендующим на получение субсидии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 20 января 2017 г. N ММВ-7-8/20@ на дату подачи заявки;

7.4. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (при предъявлении оригинала**);**

7.5. Документы, подтверждающие принадлежность заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства:

- сведения о среднесписочной численности работников, подтвержденные оплатой налогов и платежей;

- сведения о выручке от реализации товаров, работ, услуг (формы налоговой отчетности в зависимости от применяемой субъектом малого и среднего предпринимательства системы налогообложения) на последнюю отчетную дату, при регистрации в текущем году - выписка из банка и книги учета доходов.

7.6. Копия декларации о доходах физических лиц за предшествующий календарный год (для индивидуальных предпринимателей, имеющих наемных работников) с отметкой налогового органа по месту регистрации;

7.7. Копии форм бухгалтерской отчетности NN 1, 2 по итогам работы за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа по месту регистрации;

7.8. Копия налоговой декларации за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа по месту регистрации;

7.9. Копия декларации по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам, за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа по месту регистрации;

7.10. Копия договора субъекта МСП с образовательным учреждением на подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников;

7.11. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательным учреждением, заверенная руководителем образовательного учреждения;

7.12. Заверенные субъектом МСП и банком копии платежных поручений, подтверждающих оплату услуг по подготовке, переподготовке, повышению квалификации работников, включая дистанционный формат;

7.13. Выписка из приказа, заверенная руководителем образовательного учреждения о зачислении работников субъекта МСП на подготовку, переподготовку, повышение квалификации, включая дистанционный формат;

7.14. Документы, подтверждающие произведенные расходы на транспортные услуги.

7.15. Справка о том, что участники отбора - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя согласно приложению № 2;

7.16. Справка о том, что участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов согласно приложению № 3;

7.17. Справка о том, что участники отбора не получали средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом согласно приложению № 4;

7.18. Справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) согласно приложению № 5;

7.19. Справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора согласно приложению № 6.

1. Субсидии предоставляются субъектам МСП, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Ленский район», по договорам, заключенным с образовательными учреждениями при наличии у них лицензии, на право ведения образовательной деятельности, на подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников, включая дистанционный формат.
2. Субсидированию подлежат затраты на подготовку, переподготовку, повышение квалификации, включая дистанционный формат и (или) оплата проезда до места обучения не более 2-х работников одного субъекта малого и среднего предпринимательства, понесенные не ранее 01 января предыдущего календарного года.

10. Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе получить не более одной субсидии на возмещение затрат на подготовку, переподготовку, повышение квалификации.

11. Поступившая заявка регистрируется Уполномоченным органом, и считается принятой с даты поступления, регистрируется с проставлением входящего номера и даты поступления в журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации.

12. Участники отбора вправе вносить изменения в свою заявку на участие в конкурсном отборе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в конкурсном отборе путем подачи соответствующего заявления в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган осуществляет возврат участнику отбора заявки на участие в конкурсном отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве заявки на участие в конкурсном отборе в Уполномоченный орган.

По истечении установленного срока для подачи (приема) заявок на участие в конкурсном отборе, заявления об изменении поданной заявки на участие в конкурсном отборе или об отзыве заявки на участие в конкурсном отборе не принимаются.

13. В случае если по окончанию срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе не подана ни одна заявка, конкурс признается не состоявшимся.

14. Участник отбора в течение срока проведения конкурсного отбора, вправе обратиться в Уполномоченный орган за разъяснением положений объявления конкурсного отбора письменно или устно.

Устная консультация, оказывается, по контактному номеру должностных лиц Уполномоченного органа, указанного в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления Уполномоченным органом направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Уполномоченный орган.

15. Конкурсный отбор претендентов на получение субсидии осуществляет комиссия по распределению субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства Ленского района (далее –комиссия), утвержденная распоряжением главы.

16. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок участников отбора рассматривает и оценивает заявки на участие, а также проверяет заявки на участие в конкурсном отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям.

17. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

18. Комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 5, 8 и 9.

б) несоответствия представленных участником отбора заявки и документов, определенных в п. 7.

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявки;

19. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсном отборе последовательно по дате регистрации заявок на участие в конкурсном отборе в журнале регистрации.

На основе баллов формируется рейтинг заявок на участие в конкурсном отборе, поданных участниками конкурсного отбора, в котором заявки, получившие наибольшее количество баллов, получают более высокий рейтинг.

При наличии нескольких заявок на участие в конкурсном отборе с одинаковым количеством баллов, более высокий рейтинг устанавливается заявке, зарегистрированной в журнале регистрации раньше другой заявки на участие в конкурсном отборе.

20. Количество получателей субсидии определяется комиссией с исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Районного Совета депутатов МО «Ленский район» о муниципальном бюджете на соответствующий финансовый год.

21. По итогам рассмотрения и оценивания заявок комиссия выносит решение, которое оформляется протоколом. Протокол утверждается не позднее 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Ленский район» lenskrayon.ru и на едином портале: budget.gov.ru не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем подписания.

22. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 5 и 8, 9. на момент подачи заявки.

23.Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о выделении субсидии.

24. В случае не подписания получателем субсидии соглашения получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

25. Дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте администрации муниципального образования «Ленский район» и на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурсного отбора.

Приложение № 1

**Заявка**

на получение субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства, в целях возмещения части стоимости подготовки,

переподготовки, повышения квалификации работников, включая

дистанционный формат и (или) оплаты проезда до места обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Содержание** |
| 1. | Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИОиндивидуального предпринимателя |   |
| 2.  |  Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя  |   |
| 3. | Контактные телефоны, адреса электронной почты |   |
| 4.  | ЕГРЮЛ или ЕГРИП |   |
| 5 | ИНН |  |
| 6. | Запрашиваемый размер субсидии (руб) |  |
| 7. | Вид деятельности  |  |
| 8. | Перечень прилагаемых документов |  |

**Заявитель несет полную ответственность за достоверность представленных документов**

Все строки должны быть заполнены.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

 М.П.

Согласие на обработку персональных данных

(заполняется субъектом малого и среднего предпринимательства)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии

Руководитель заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) **(**расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

 М.П.

СОГЛАСИЕ

на публикацию на официальном сайте муниципального образования «Ленский район» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, ИНН)

как участнике отбора по возмещению части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией проекта по созданию нового производства на территории Ленского района

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участник отбора: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| МП |  |
| (при наличии) |   | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

 Приложение № 2

Справка об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии на дату подачи заявки

Настоящей справкой подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП)

отсутствуют процессы реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 (дата предоставления)

М.П.

Участник отбора несет полную ответственность за достоверность предоставленных сведений

Достоверность представленной информации подтверждаю

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (руководитель организации, индивидуальный предприниматель) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_ г.

 Приложение № 3

Справка о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является

иностранным юридическим лицом на дату подачи заявки

Настоящей справкой подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (участник отбора)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 (дата предоставления)

М.П.

Приложение № 4

СПРАВКА

о неполучении государственной поддержки на те же цели на дату подачи заявки

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (должность) (наименование предприятия претендента)

подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не получает

 (наименование предприятия претендента)

средства из федерального бюджета, государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели финансового обеспечения части затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ год

МП

Приложение № 5

Справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации на дату подачи заявки

Настоящей справкой подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(участник отбора)

отсутствует просроченная задолженность по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из районного бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами МО «Ленский район» РС (Я).

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(дата предоставления)

М.П.

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 6

Настоящей справкой подтверждаю, что на дату подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(участник отбора)

отсутствует в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участникам отбора.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 (дата предоставления)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |