|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование**  **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН» Республики Саха (Якутия)**  **муниципальное казенное учреждение**  **«Ленское управление сельского**  **хозяйства»** |  | **Саха**  **Өрөспүүбүлүкэтин**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»**  **муниципальнай тэриллии муниципальнай казеннай тэрилтэ «Ленскэй оройуон тыа хаhаайыстыбатын салалтата»** |
| **ПРИКАЗ**  **г. Ленск** | | |
| **от «23» ноября 2023 года № 61** | | |

**О проведении отбора получателей субсидии**

**на поддержку сельскохозяйственного производства в 2023 году**

**по направлению «Развитие животноводства»**

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ленского района Республики Саха (Якутия)» **приказываю**:

1. В соответствии с постановлением главы муниципального образования «Ленский район» от 23 сентября 2021 года № 01-03-580/1 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на развитие животноводства» объявить отбор получателей субсидий:
   1. на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию коров;
   2. на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением и завозом концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных;
   3. на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по приобретению сельскохозяйственных животных;
2. Установить сроки приема документов с 24 ноября 2023 года по 23 декабря 2023 года включительно.
3. Утвердить объявление об отборе получателей субсидии:
   1. на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию коров, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
   2. на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением и завозом концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
   3. на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по приобретению сельскохозяйственных животных, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте муниципального образования «Ленский район» во вкладке «Сельское хозяйство».
5. Ведущему зоотехнику МКУ «Ленское управление сельского хозяйства» (Гайфутдинова А.Р.):
   1. организовать прием заявок и документов на участие в отборе получателей субсидии в сроки, указанные в пункте 2 настоящего приказа;
   2. подготовить материалы поданных заявок для рассмотрения Комиссией по отбору получателей субсидии.
6. Ведущему экономисту МКУ «Ленское управление сельского хозяйства» предоставить в администрацию муниципального образования «Ленский район» Протокол комиссии по отбору получателей субсидии для размещения на официальном сайте муниципальное образование «Ленский район» во вкладке «Сельское хозяйство».
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель И.К. Захаров**

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

|  |  |
| --- | --- |
| **О Б Ъ Я В Л Е Н И Е**  **о проведении отбора получателей субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию коров** | |
| **Наименование субсидии** | Субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию коров |
| **Способ проведения отбора** | Конкурс |
| **Срок проведения отбора** | С «24» ноября 2023 года по «23» декабря 2023 года |
| **Срок размещения на официальном сайте МО «Ленский район»** | «23» ноября 2023 г.  эл. адрес: http://lenskrayon.ru/index.php/deyatelnost/selskoe-khozyajstvo |
| **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченной организации** | Муниципальное казенное учреждение «Ленское управление сельского хозяйства» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я)). Место нахождения, почтовый адрес: 678144, г. Ленск, ул. Победы 10 «А». Адрес эл. почты: [ushlensk@bk.ru](mailto:ushlensk@bk.ru). Контактные телефоны уполномоченных лиц: 8(41137) 4-24-41, 8(41137) 4-28-79 |
| **Цель проведения отбора и результат предоставления субсидии** | Цель проведения отбора:  а) сохранение и увеличение поголовья сельскохозяйственных животных, увеличение производства продукции животноводства, выполнение показателей продукции агропромышленного производства в рамках реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ленского района Республики Саха (Якутия)» |
| **Категории претендентов на участие в отборе** | Получателями субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию коров являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, подсобных хозяйств юридических лиц, казенных предприятий, учреждений), включенные в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.  Получатели субсидий должны быть зарегистрированы на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) и осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) |
| **Критерии отбора** | 1. наличие у получателя субсидии поголовья крупного рогатого скота по данным форм специализированного наблюдения, предоставляемых Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики на 1–е января текущего финансового года;  2. осуществление участником отбора одного из видов экономической деятельности, связанной с разведением крупного рогатого скота. |
| **Требования к участникам отбора по состоянию день подачи заявки на участие в отборе** | 1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.  Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается предоставлением справки об отсутствии или исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее 1 – го числа месяца подачи заявки на участие в отборе.  При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек);  2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Ленский район»;  3) участник отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  5) участник отбора не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Ленский район» на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на развитие животноводства (далее по тексту – Порядок);  6) включение участника отбора в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве;  7) представление Уполномоченной организации полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 3.3 Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов. |
| **Условия предоставления субсидии** | 1. направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанные в разделе 4 «Расчет и дополнительные условия предоставления субсидий по направлениям» Порядка;  2. запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;  3. перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;  4. согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;  5. наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии в порядке, установленном пунктом 5.1 Порядка;  6. обязательство о достижении плановых показателей на 1 июля года, следующего за годом получения субсидии;  7. наличие поголовья сельскохозяйственных животных по данным официальной статистической отчетности на 1 июля года, следующего за годом получения субсидии;  8. при возмещении части затрат – наличие документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по содержанию коров.  8.1. Затратами на содержание коров признаются: приобретение и (или) доставка кормов для крупного рогатого скота (концентрированные корма для КРС, сено, силос), приобретение ГСМ, приобретение запасных частей для техники и оборудования, приобретение техники и (или) оборудования для заготовки сена, оплата ветеринарных услуг, оплата труда сотрудникам предприятия (животноводы, скотники, доярки, зоотехники, трактористы и т.д.), затраты связанные с отоплением, освещением и электрификацией скотопомещений, (коровников, ЖВК) а так же производственных помещений необходимых для обеспечения бесперебойного функционирования скотопомещений (коровников, ЖВК) с подтверждением прав собственности и (или) аренды скотопомещений, (коровников, ЖВК).  8.2. Сельскохозяйственный потребительский кооператив, как получатель субсидии, вправе перераспределить средства, полученные в виде субсидии между гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, являющимися членами кооператива. В случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив, как получатель субсидии, перераспределил средства между гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, являющимися членами кооператива, отчет о расходовании субсидии предоставляет сельскохозяйственный потребительский кооператив на основании предоставленных отчетов личных подсобных хозяйств, являющихся членами кооператива, по затратам в соответствии с пунктом 9.1. |
| **Сроки и время приема заявок для участия в отборе** | Срок приема заявок:  Заявки принимаются с «24» ноября 2023 г. по «23» декабря 2023 г.  С понедельника по пятницу с 9.00 до 18.15 часов, обеденный перерыв с 12.30 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходной. |
| **Порядок подачи заявок** | Заявки подаются в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) в письменном виде, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.  Заявка на участие в отборе подписывается участником отбора лично и (или) уполномоченным лицом, с приложением подлинников документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени участника отбора. |
| **Порядок внесения изменений в заявки, отзыва, возврата заявок** | Внесение изменений в заявку, отзыв заявки осуществляется путем подачи соответствующего письменной заявки в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я), в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе.  МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) осуществляет возврат участнику отбора заявку на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменной заявки об отзыве заявки на участие в отборе в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я). |
| **Рассмотрение и оценка заявок** | Рассмотрение заявок и приложенных к ним документов на предмет их соответствия установленным критериям и требованиям, осуществляется комиссией в срок не более 5 рабочих дней, со дня окончания отбора.  Комиссия рассматривает и оценивает предложения на участие, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.  Комиссия принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:  1. несоответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и в пункте 2.5. Порядка предоставления субсидии;  2. несоответствия представленных участником отбора предложения и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;  3. недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  4. подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;  5. несоответствие категории отбора, указанной в пункте 1.4. Порядка предоставления субсидии;  6 несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.5. Порядка предоставления субсидии. |
| **Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения об отборе** | В течение срока проведения отбора участники отбора вправе обратиться в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) за разъяснением положений объявления письменно или устно.  Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я).  Ответ с разъяснениями, в случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) направляет в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения. |
| **Перечень документов для участия в отборе** | 1. заявка, включающая в себя согласие на обработку персональных данных и обязательство о достижении плановых показателей по итогам текущего финансового года, по форме, по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Приказу;  2. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не получает средства из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке, в текущем финансовом году, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Приказу;  3. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Ленский район», по форме, согласно приложению №6 к настоящему Приказу;  4. справка об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек).  При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек);  5. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации – для юридических лиц по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Приказу, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Приказу;  6. для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, по форме, согласно приложению № 9 к настоящему Приказу;  7. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по которой должны вести хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД) по которому предоставляется субсидия на дату подачи предложения на участие в отборе;  8. заверенную копию акта инвентаризации сельскохозяйственных животных во всех категориях хозяйств МО «Ленский район» по состоянию на 1 июля текущего финансового года, утвержденного главой поселения.  9. при возмещении части затрат – наличие документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по содержанию коров (договоры, платежные документы, акты приема-передачи и т.д.). |
| **Срок подписания соглашения о предоставлении субсидии** | Соглашение подписывается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Муниципального образования |
| **Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения** | Условием уклонения от заключения соглашения признается не подписание и не предоставление подписанного соглашения в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Муниципального образования |
| **Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Муниципального образования** | Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Муниципального образования не позднее следующего рабочего дня после его утверждения |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

|  |  |
| --- | --- |
| **О Б Ъ Я В Л Е Н И Е**  **о проведении отбора получателей субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением и завозом концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных** | |
| **Наименование субсидии** | Субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением и завозом концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных |
| **Способ проведения отбора** | Конкурс |
| **Срок проведения отбора** | С «24» ноября 2023 года по «23» декабря 2023 года |
| **Срок размещения на официальном сайте МО «Ленский район»** | «23» ноября 2023 г.  эл. адрес: http://lenskrayon.ru/index.php/deyatelnost/selskoe-khozyajstvo |
| **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченной организации** | Муниципальное казенное учреждение «Ленское управление сельского хозяйства» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я)). Место нахождения, почтовый адрес: 678144, г. Ленск, ул. Победы 10 «А». Адрес эл. почты: [ushlensk@bk.ru](mailto:ushlensk@bk.ru). Контактные телефоны уполномоченных лиц: 8(41137) 4-24-41, 8(41137) 4-28-79 |
| **Цель проведения отбора и результат предоставления субсидии** | Цель проведения отбора:  а) сохранение и увеличение поголовья сельскохозяйственных животных, увеличение производства продукции животноводства, выполнение показателей продукции агропромышленного производства в рамках реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ленского района Республики Саха (Якутия)» |
| **Категории претендентов на участие в отборе** | Получателями субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением и завозом концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, подсобных хозяйств юридических лиц, казенных предприятий, учреждений), включенные в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.  Получатели субсидий должны быть зарегистрированы на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) и осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) |
| **Критерии отбора** | 1. наличие у получателя субсидии поголовья крупного рогатого скота по данным форм специализированного наблюдения, предоставляемых Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики на 1–е января текущего финансового года;  2. осуществление участником отбора одного из видов экономической деятельности, связанной с разведением крупного рогатого скота. |
| **Требования к участникам отбора по состоянию день подачи заявки на участие в отборе** | 1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.  Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается предоставлением справки об отсутствии или исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее 1 – го числа месяца подачи заявки на участие в отборе.  При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек);  2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Ленский район»;  3) участник отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  5) участник отбора не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Ленский район» на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на развитие животноводства (далее по тексту – Порядок);  6) включение участника отбора в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве;  7) представление Уполномоченной организации полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 3.3 Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов. |
| **Условия предоставления субсидии** | 1. направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанные в разделе 4 «Расчет и дополнительные условия предоставления субсидий по направлениям» Порядка;  2. запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;  3. перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;  4. согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;  5. наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии в порядке, установленном пунктом 5.1 Порядка;  6. наличие не менее 5 голов крупного рогатого скота по данным официальной статистической отчетности по состоянию на 1 января текущего финансового года;  7. при финансовом обеспечении – наличие предварительного договора на приобретение и доставку концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных из вне района, наличие собственных денежных средств у претендента в размере 5% от предполагаемых затрат;  8. при возмещении части затрат – наличие документов, подтверждающих фактически понесенные затраты. |
| **Сроки и время приема заявок для участия в отборе** | Срок приема заявок:  Заявки принимаются с «24» ноября 2023 г. по «23» декабря 2023 г.  С понедельника по пятницу с 9.00 до 18.15 часов, обеденный перерыв с 12.30 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходной. |
| **Порядок подачи заявок** | Заявки подаются в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) в письменном виде, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.  Заявка на участие в отборе подписывается участником отбора лично и (или) уполномоченным лицом, с приложением подлинников документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени участника отбора. |
| **Порядок внесения изменений в заявки, отзыва, возврата заявок** | Внесение изменений в заявку, отзыв заявки осуществляется путем подачи соответствующего письменной заявки в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я), в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе.  МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) осуществляет возврат участнику отбора заявку на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменной заявки об отзыве заявки на участие в отборе в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я). |
| **Рассмотрение и оценка заявок** | Рассмотрение заявок и приложенных к ним документов на предмет их соответствия установленным критериям и требованиям, осуществляется комиссией в срок не более 5 рабочих дней, со дня окончания отбора.  Комиссия рассматривает и оценивает предложения на участие, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.  Комиссия принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:  1. несоответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и в пункте 2.5. Порядка предоставления субсидии;  2. несоответствия представленных участником отбора предложения и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;  3. недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  4. подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;  5. несоответствие категории отбора, указанной в пункте 1.4. Порядка предоставления субсидии;  6 несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.5. Порядка предоставления субсидии. |
| **Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения об отборе** | В течение срока проведения отбора участники отбора вправе обратиться в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) за разъяснением положений объявления письменно или устно.  Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я).  Ответ с разъяснениями, в случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) направляет в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения. |
| **Перечень документов для участия в отборе** | 1. заявка, включающая в себя согласие на обработку персональных данных и обязательство о достижении плановых показателей по итогам текущего финансового года, по форме, по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Приказу;  2. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не получает средства из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке, в текущем финансовом году, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Приказу;  3. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Ленский район», по форме, согласно приложению №6 к настоящему Приказу;  4. справка об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек).  При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек);  5. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации – для юридических лиц по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Приказу, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Приказу;  6. для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, по форме, согласно приложению № 9 к настоящему Приказу;  7. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по которой должны вести хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД) по которому предоставляется субсидия на дату подачи предложения на участие в отборе;  8. копия отчета 3-фермер (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств), копия отчета 24-СХ (для юридических лиц) с отметкой государственных органов статистики;  9. при финансовом обеспечении – копия предварительного договора на приобретение и доставку концентрированных кормов и (или) сена для сельскохозяйственных животных из вне района, справка (банковская выписка со счета) о подтверждении наличия собственных денежных средств у претендента в размере не менее 5% от предполагаемых затрат;  10. при возмещении части затрат – наличие документов, подтверждающих фактически понесенные затраты (копии договоров, платежных поручений, актов |
| **Срок подписания соглашения о предоставлении субсидии** | Соглашение подписывается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Муниципального образования |
| **Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения** | Условием уклонения от заключения соглашения признается не подписание и не предоставление подписанного соглашения в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Муниципального образования |
| **Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Муниципального образования** | Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Муниципального образования не позднее следующего рабочего дня после его утверждения |

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

|  |  |
| --- | --- |
| **О Б Ъ Я В Л Е Н И Е**  **о проведении отбора получателей субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по приобретению сельскохозяйственных животных** | |
| **Наименование субсидии** | Субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по приобретению сельскохозяйственных животных |
| **Способ проведения отбора** | Конкурс |
| **Срок проведения отбора** | С «24» ноября 2023 года по «23» декабря 2023 года |
| **Срок размещения на официальном сайте МО «Ленский район»** | «23» ноября 2023 г.  эл. адрес: http://lenskrayon.ru/index.php/deyatelnost/selskoe-khozyajstvo |
| **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченной организации** | Муниципальное казенное учреждение «Ленское управление сельского хозяйства» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я)). Место нахождения, почтовый адрес: 678144, г. Ленск, ул. Победы 10 «А». Адрес эл. почты: [ushlensk@bk.ru](mailto:ushlensk@bk.ru). Контактные телефоны уполномоченных лиц: 8(41137) 4-24-41, 8(41137) 4-28-79 |
| **Цель проведения отбора и результат предоставления субсидии** | Цель проведения отбора:  а) сохранение и увеличение поголовья сельскохозяйственных животных, увеличение производства продукции животноводства, выполнение показателей продукции агропромышленного производства в рамках реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ленского района Республики Саха (Якутия)» |
| **Категории претендентов на участие в отборе** | Получателями субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по приобретению сельскохозяйственных животных для сельскохозяйственных животных являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, подсобных хозяйств юридических лиц, казенных предприятий, учреждений), включенные в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.  Получатели субсидий должны быть зарегистрированы на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) и осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) |
| **Критерии отбора** | 1. наличие у получателя субсидии поголовья крупного рогатого скота по данным форм специализированного наблюдения, предоставляемых Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики на 1–е января текущего финансового года;  2. осуществление участником отбора одного из видов экономической деятельности, связанной с разведением крупного рогатого скота. |
| **Требования к участникам отбора по состоянию день подачи заявки на участие в отборе** | 1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.  Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается предоставлением справки об отсутствии или исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее 1 – го числа месяца подачи заявки на участие в отборе.  При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек);  2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Ленский район»;  3) участник отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  5) участник отбора не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Ленский район» на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на развитие животноводства (далее по тексту – Порядок);  6) включение участника отбора в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве;  7) представление Уполномоченной организации полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 3.3 Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов. |
| **Условия предоставления субсидии** | 1. направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанные в разделе 4 «Расчет и дополнительные условия предоставления субсидий по направлениям» Порядка;  2. запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;  3. перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;  4. согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;  5. наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии в порядке, установленном пунктом 5.1 Порядка;  6. покупатель за последние 3 года не был получателем субсидии из бюджета муниципального образования «Ленский район» РС (Я) на приобретение аналогичных сельскохозяйственных животных, купленных на территории Ленского района;  7. для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, сельскохозяйственных организаций:  - наличие производственно-финансового плана на текущий финансовый год, согласованного с Уполномоченной организацией;  - наличие не менее 40 голов крупного рогатого скота или не менее 40 голов лошадей по данным официальной статистической отчетности по состоянию на 1 января текущего финансового года.  8. при финансовом обеспечении – наличие предварительного договора купли-продажи сельскохозяйственных животных, наличие собственных денежных средств у претендента в размере 2 % от предполагаемых затрат;  9. при возмещении части затрат наличие документов, подтверждающих фактически понесенные затраты. Затратами по приобретению сельскохозяйственных животных признаются расходы, связанные с приобретением сельскохозяйственных животных (договора, платежная документация). |
| **Сроки и время приема заявок для участия в отборе** | Срок приема заявок:  Заявки принимаются с «24» ноября 2023 г. по «23» декабря 2023 г.  С понедельника по пятницу с 9.00 до 18.15 часов, обеденный перерыв с 12.30 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходной. |
| **Порядок подачи заявок** | Заявки подаются в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) в письменном виде, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.  Заявка на участие в отборе подписывается участником отбора лично и (или) уполномоченным лицом, с приложением подлинников документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени участника отбора. |
| **Порядок внесения изменений в заявки, отзыва, возврата заявок** | Внесение изменений в заявку, отзыв заявки осуществляется путем подачи соответствующего письменной заявки в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я), в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе.  МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) осуществляет возврат участнику отбора заявку на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменной заявки об отзыве заявки на участие в отборе в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я). |
| **Рассмотрение и оценка заявок** | Рассмотрение заявок и приложенных к ним документов на предмет их соответствия установленным критериям и требованиям, осуществляется комиссией в срок не более 5 рабочих дней, со дня окончания отбора.  Комиссия рассматривает и оценивает предложения на участие, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.  Комиссия принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:  1. несоответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и в пункте 2.5. Порядка предоставления субсидии;  2. несоответствия представленных участником отбора предложения и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;  3. недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  4. подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;  5. несоответствие категории отбора, указанной в пункте 1.4. Порядка предоставления субсидии;  6 несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.5. Порядка предоставления субсидии. |
| **Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения об отборе** | В течение срока проведения отбора участники отбора вправе обратиться в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) за разъяснением положений объявления письменно или устно.  Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я).  Ответ с разъяснениями, в случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) направляет в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения. |
| **Перечень документов для участия в отборе** | 1. заявка, включающая в себя согласие на обработку персональных данных и обязательство о достижении плановых показателей по итогам текущего финансового года, по форме, по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Приказу;  2. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не получает средства из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке, в текущем финансовом году, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Приказу;  3. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Ленский район», по форме, согласно приложению №6 к настоящему Приказу;  4. справка об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек).  При наличии задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, налоговых и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации претендент представляет подтверждающие документы об оплате данной задолженности (платежные поручения, банковский кассовый чек);  5. справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации – для юридических лиц по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Приказу, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Приказу;  6. для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, по форме, согласно приложению № 9 к настоящему Приказу;  7. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по которой должны вести хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД) по которому предоставляется субсидия на дату подачи предложения на участие в отборе;  8. копия отчета 3-фермер (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств), копия отчета 24-СХ (для юридических лиц) с отметкой государственных органов статистики;  9. копия производственно-финансового плана на текущий финансовый год, согласованного с Уполномоченной организацией;  10. при финансовом обеспечении – копия предварительного договора купли-продажи сельскохозяйственных животных, банковская справка (выписка с банковского лицевого счета) о наличии собственных денежных средств у претендента в размере не менее 2 % от предполагаемых затрат;  11. при возмещении части затрат - копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты. Затратами по приобретению сельскохозяйственных животных признаются расходы, связанные с приобретением сельскохозяйственных животных (договоры, платежная документация, акты приема сельскохозяйственных животных). |
| **Срок подписания соглашения о предоставлении субсидии** | Соглашение подписывается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Муниципального образования |
| **Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения** | Условием уклонения от заключения соглашения признается не подписание и не предоставление подписанного соглашения в МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Муниципального образования |
| **Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Муниципального образования** | Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Муниципального образования не позднее следующего рабочего дня после его утверждения |

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

|  |
| --- |
| Председателю комиссии по отбору получателей субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявка

на участие в отборе на получение субсидии в 20\_\_\_ году

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, КФХ)

прошу включить мое предприятие (хозяйство) в перечень претендентов получателей субсидии на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

Предоставляю следующие сведения:

1. Наименование организации (Индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения об организационно-правовой форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим гарантирую достоверность представленной предоставленной информации в настоящей заявке, а также всех приложенных к настоящей заявке документов.

Я, в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г. в целях проверки МКУ «Ленское управление сельского хозяйства» (далее – Уполномоченная организация) персональных данных, содержащихся в документах, представленных для участия в отборе получателей субсидии даю согласие Уполномоченной организации, находящемуся по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Ленск, ул. Победы 10 «А» на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу в конкурсную Комиссию и публикацию, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих документов, представленных для участия в отборе получателей субсидии.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, КФХ)

проинформирован, что бухгалтерские документы о финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, КФХ)

и составе имущества, выписка и единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), учредительные документы, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в том числе внутренние приказы, а также заключенные договоры публикации не подлежат.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Отзыв осуществляется путем подачи соответствующего заявления в Уполномоченную организацию. В случае предоставления субсидий, отзыв согласия не может быть осуществлен до истечения 3 лет со дня предоставления субсидии.

Гарантирую достижение следующих показателей по состоянию на 01.01.2024 года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Показатели** | **План**  **на 01.01.2024 год** |
| **Развитие животноводства** | | |
| 1 | Поголовье коров, гол. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель МКУ «Ленское УСХ»** | **Р.К. Зорин** |

Прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации (ИП, КФХ, ЛПХ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (дата предоставления)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 5  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

**СПРАВКА**

**о неполучении государственной поддержки на те же цели**

Настоящей справкой подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, КФХ)

не является получателем денежных средств из бюджета муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели финансового обеспечения части затрат *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.

*(наименование субсидии)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации (ИП, КФХ) | |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер | |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (дата предоставления)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 6  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

**Справка об отсутствии просроченной задолженности**

**по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из районного бюджета в соответствии**

**с муниципальными правовыми актами**

Настоящей справкой подтверждаю, что у (меня)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, КФХ)

отсутствует просроченная задолженность по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из районного бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами МО «Ленский район» РС (Я).

Руководитель организации (ИП, КФХ, ЛПХ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (дата предоставления)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 7  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

**Справка об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии**

Настоящей справкой подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации/предприятия)

отсутствуют процессы реорганизации, ликвидации, в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации/предприятия)

не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации | |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер | |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (дата предоставления)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 8  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

**Справка о не прекращении деятельности**

Настоящей справкой подтверждаю, что я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ИП, КФХ)

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) не прекращена.

Индивидуальный

предприниматель (глава КФХ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (дата предоставления)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 9  к приказу руководителя  МКУ «Ленское УСХ»  от «23» ноября 2023 г.  № 61 |

**Справка о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом**

Настоящим

(полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

подтверждает, что не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=C6D2F4F79E39861B06957488730B5A094F9556A6654A144E22B20C3D1B4B3BE76BAA7028E62B7FDD8D6933615684348F537BE4kAi1I) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Полноту и достоверность представляемых сведений и документов подтверждаю.

Приложения: 1. Документы, подтверждающие указанные в справке обстоятельства (сведения) (копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве российского юридического лица, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ), список участников общества с ограниченной ответственностью (для обществ с ограниченной ответственностью) и др.).

2. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего справку (единоличного исполнительного органа юридического лица либо уполномоченного им лица) (копии решения об избрании, приказа о назначении, приказа о вступлении в должность, доверенность (либо нотариально заверенная копия доверенности) соответственно, нотариально заверенный образец подписи лица, подписавшего справку, и оттиска печати (при ее наличии) юридического лица).

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, представляющего юридическое лицо |  |
| М.П. |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (дата предоставления)