|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»****РЕСПУБЛИКИ** **САХА** **(ЯКУТИЯ)****КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ** **ОРГАН**678144, г. Ленск, ул. Ленина 65Тел.:(411-37) 4-66-83Факс (411-37) 4-66-83e-mail: Kontrol\_lr@mail.ru |  | **САХА** **РЕСПУБЛИКАТЫН «ЛЕНСКЭЙ** **ОРОЙУОН»** **МУНИЦИПАЛЬНАЙ**  **ТЭРИЛЛИИТИН****ХОНТУРУОЛЛУУР-СУОТТУУР****УОРГАН**678144, г. Ленскэйк, Ленин уул.,65Тел.:(411-37) 4-66-83Факс (411-37) 4-66-83e-mail: Kontrol\_lr@mail.ru |
| от «12» января 2024 г. |  |   | № 01-14/1  |

**Заключение**

**на проект решения Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район»** **«Об утверждении порядков финансирования расходов обучающихся и творческих коллективов, педагогических работников образовательных организаций муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) при направлении их для участия в республиканских и всероссийских мероприятиях»**

**Ленск**

**2024 г.**

Администрацией муниципального образования «Ленский район» 11 января 2024 года в КСО МО «Ленский район» был направлен проект решения «Об утверждении порядков финансирования расходов обучающихся и творческих коллективов, педагогических работников образовательных организаций муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) при направлении их для участия в республиканских и всероссийских мероприятиях»(далее – проект решения) для проведения экспертизы и подготовки заключения.

Внесенным проектом решения предусматривается, в том числе, утверждение Положения о Порядке финансирования расходов обучающихся и их творческих коллективов в образовательных организациях муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) при направлении их для участия в республиканских и всероссийских мероприятиях» (приложение № 1 к проекту решения) (далее – Порядок);

При этом, в преамбуле проекта решения содержится ссылка на ч. 2 ст. 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», что по мнению КСО МО «Ленский район», является некорректным, поскольку и другие статьи указанного закона, к примеру п. 22 ст. 34, ст. 37 и прочие, имеют отношение к данному вопросу, в связи с чем, их перечисление является нецелесообразным. Ссылки на Федеральный закон № 273-ФЗ является вполне достаточным. Кроме того, в преамбуле указанного проекта решения должна быть указана ссылка на Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно которому, формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципальных образований, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на Бюджетный кодекс Российской Федерации.

В ходе проведения экспертизы Порядка установлено следующее:

1. п. 1.1. – из буквально толкования данного пункта следует, что данное Положение регламентирует порядок финансирования системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся в образовательных организациях МО «Ленский район» РС (Я). По мнению КСО МО «Ленский район» подобная формулировка является некорректной,поскольку данное Положение разработано в целях выявления, поддержки способностей и талантов обучающихся и творческих коллективов и регламентирует порядок финансирования расходов при направлении обучающихся и творческих коллективов образовательных учреждений для участия в республиканских и всероссийских мероприятиях. Кроме того, указание в данном пункте на расходы за счет средств местного бюджета является излишним, поскольку в п. 1.4 определены источники финансирования указанных расходов.
2. п. 1.2. – по мнению КСО МО «Ленский район» необходимо исключить, поскольку в преамбуле проекта должны указываться ссылки на нормативные документы, в соответствии с которыми разработан Порядок.
3. В разделе «Общие положения», по мнению КСО МО «Ленский район», необходимо прописать термины и понятия: участники, обучающиеся, сопровождающие, творческие коллективы, руководитель мероприятия и прочие.
4. п 1.3. – в указанном пункте прописано, что финансирование осуществляется Управлением образования, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств. По мнению КСО МО «Ленский район» корректнее указать, что финансирование осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Ленский район» на соответствующие цели.

Кроме того, непонята смысловая нагрузка информации о том, что Управление образования является получателем и распорядителем бюджетных средств по отрасли образования.

1. п. 1.4. – указание наряду со средствами бюджета МО «Ленский район таких источников как спонсорские, добровольные пожертвования и иные источники, по мнению КСО МО «Ленский район», является некорректным, поскольку указанные источники, в соответствии со ст. 47 БК РФ, относятся к собственным доходам МО «Ленский район».
2. п. 2.2. – по мнению КСО МО «Ленский район» необходимо привести в соответствие с учетом рекомендаций по п. 1.4.

Кроме того, в данном пункте указано, что расходы **компенсируются**, в то время как все расходы по выезду обучающихся и творческих коллективов осуществляет Управление образования в ходе организации участия в выездном мероприятии, следовательно, речь идет о финансовом обеспечении расходов, а не об их компенсации.

Помимо этого, непонятно, о каких мероприятиях на территории Ленского района в данном пункте идет речь, если Порядок финансирования обучающихся регламентирует выездные мероприятия, под которыми, в соответствии с п. 2.1. понимаются мероприятия за пределами Ленского района.

1. п. 2.3 – по мнению КСО МО «Ленский район» в целях обоснования суммы расходов на выездные мероприятия, необходимо определить срок утверждения календарного плана мероприятий учитывая срок внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год – не позднее 01 ноября текущего года.
2. п. 2.5. – упущены творческие коллективы наряду с обучающимися. При этом КСО МО «Ленский район» предлагает по тексту вместо обучающихся и творческих коллективов применять термин «Участники», определение которому необходимо закрепить в разделе «Общие положение».
3. п. 2.6. и п. 2.7. – указанными пунктами предусмотрено что:
* *специалист Управления образования* обязан заблаговременно (не позднее, чем за 15 рабочих дней до поездки) предоставить заявление начальнику Управления образования, положение о проведении мероприятия и (или) вызов; план-график или расписание с указанием продолжительности и разрешение на выезд несовершеннолетних от законных представителей;
* приказом начальника Управления образования о выезде на мероприятие назначается *ответственное лицо для организации подготовки необходимой документации*;
* указанный приказ должен содержать должность, ФИО *руководителя мероприятия, как лица, ответственного за организацию участия в выездном мероприятии*.

Из указанных формулировок непонятно, речь идет об одном и том же должностном лице или о разных. Если это одно должностное лицо, то должно быть единое его определение, а если разные должностные лица, необходимо определить их функции и порядок взаимодействия.

Кроме того, приказом начальника Управления образования не предусмотрено назначение лица, ответственного за жизнь и здоровье несовершеннолетних участников, в то время как указное лицо должно быть ознакомлено с данным приказом под роспись. При этом, Порядком не регламентировано назначение данного лица.

1. п. 2.9. – учитывая тот факт, что «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» и «Устав железнодорожного транспорта» — федеральные законы, следует указать это по тексту.
2. п. 2.12. – по мнению КСО МО «Ленский район» в данном пункте также необходимо предусмотреть ситуации-исключения, при которых в качестве сопровождающего может быть назначен родитель/ (законный представитель), ввиду невозможности сопровождения со стороны образовательных организаций (учреждений), с оплатой соответствующих расходов за счет средств бюджета МО «Ленский район» предусмотренных на указанные цели и выдачей денежного аванса на оплату расходов на проживание и питание участников мероприятий.
3. п. 2.13. – считаем целесообразным заменить слово «педагог» на слово «работник», поскольку в качестве сопровождающего лица может выступать и иной работник учреждения, к примеру; психолог; заместитель директора и пр.

Кроме того, финансирование расходов сопровождающего от образовательной организации регламентировать следующим образом:

- расходы по проживанию и проезду осуществляются Управлением образования в пределах его лимитов бюджетных обязательств;

- выплата суточных при направлении работника в командировку производится образовательным учреждением за счет дополнительных лимитов бюджетных обязательств, доведенных образовательной организации Управлением образования за счет средств бюджета, предусмотренных последнему на соответствующие цели.

Помимо этого, считаем целесообразным заменить «локальные нормативные акты» на «нормативные правовые акты органа местного самоуправления», поскольку направление работников в служебные командировки регламентировано нормами трудового законодательства, а также соответствующим нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

1. п. 2.14. – учитывая, что договор с волонтером — это соглашение гражданско-правового характера, которое заключается с физическим лицом для выполнения работ или оказания услуг на безвозмездной основе, считаем что ссылка на приложение 2 является некорректной, поскольку в период сопровождения работником образовательного учреждения несовершеннолетнего, он, в силу п. 2.13. Порядка, направляется в командировку по основному месту работы с сохранением среднего заработка и выплатой командировочных расходов. Возможно, в указанном пункте допущена ошибка, и в роли сопровождающего подразумевается родитель (законный представитель), которому и предполагается выдача денежного аванса на оплату расходов на проживание и питание участника (ов) мероприятия, в этом случае, при условии принятия замечаний КСО МО «Ленский район» по пункту 11 настоящего заключения, пункт 2.14. предлагаем исключить.
2. п. 2.15. – учитывая, что в Управлении образования отсутствует касса, предлагаем исключить возможность возврата денежных средств в кассу. Также, по мнению КСО МО «Ленский район», данный пункт может быть исключен в целом, поскольку порядок возврата регламентирован в п. 3.4. Порядка.
3. раздел 3 – наименование раздела «Нормы расходов и требования, предъявляемые к документам, подтверждающим расходы, связанные с участием в мероприятиях и проведением мероприятий» не соответствует содержанию документа поскольку, данный Порядок не регламентирует финансирование расходов, связанных с проведением выездных мероприятий.
4. п. 3.1. – по мнению КСО МО «Ленский район» данный пункт сформулирован некорректно, в связи с чем предлагаем переформулировать следующим образом: *«К расходам, связанным с участием обучающихся и творческих коллективов образовательных учреждения в выездных мероприятиях за счет средств бюджета МО «Ленский район» относятся расходы:»*, и далее перечислить виды расходов. По расходам связанным с проездом дать ссылку на нормы, отраженные в соответствующем приложении, а по проживанию, питанию и организационным взносам, ввиду отсутствия необходимости прописывать порядок их оплаты в отдельных приложениях, регламентировать по тексту.
5. приложение 3 «Нормы расходов на проезд участников мероприятий и лиц их сопровождающих к месту проведения мероприятия и обратно, и требования, предъявляемые к подтверждающим документам»:

- в п. 3 исключить слова «на работника»;

- в п. 5 слова «законного представителя» заменить на слова «сопровождающего».

1. приложении 4 «Нормы оплаты проживания участников мероприятий и лиц их сопровождающих»:

- нормы проживания предусмотрены только для обучающихся и упущены нормы проживания для творческих коллективов;

- считаем необходимым пересмотреть норму «не более стоимости одноместного стандартного номера», поскольку исходя из её буквального толкования, каждый участник мероприятия вправе проживать в одноместном номере, что не отвечает принципу эффективного использования бюджетных средств. По мнению КСО МО «Ленский район» самое малое количество проживающих в одном номере может быть 2 – участник и сопровождающее его лицо.

**Председатель Г.Б. Гурьянова**