|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование****«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»****Республики Саха** **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | **Саха Өрөспүүбүлүкэтин «ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»** **муниципальнай****тэриллиитэ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  **УУРААХ** |
| **г. Ленск** |  **Ленскэй к** |
| **от «\_30\_» \_августа\_\_2024 года № \_\_01-03-589/4\_\_\_\_** |
|  |  |
| **Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница»** В целях реализации муниципальной программы «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и охраны здоровья граждан Ленского района», утвержденной Постановлением главы от 30.01.2024 года №01-03-54/4 и поддержки работников ГБУ РС (Я) «Ленская ЦРБ», руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Уставом МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я ю:  1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница», согласно приложению. 2. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ленский район». 3. Данное постановление вступает в силу с момента опубликования. 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы –руководителя аппарата администрации по работе с ОМСУ Петрова П.Л.**И.о.главы С.В. Спиридонов**  |
|  |

Приложение

 к постановлению и.о. главы

 от « 30»\_\_августа\_\_\_\_2024 г.

 № \_\_01-03-589/4\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница»**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок предоставления единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница» (далее по тексту - Порядок), устанавливает основания и условия, порядок назначения и осуществления Администрацией МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Государственное бюджетное учреждение Республика Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Уставом МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) и в целях реализации муниципальной программы «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и охраны здоровья граждан Ленского района».

1.3. Настоящий порядок регламентирует предоставление единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Учреждение (далее по тексту – Получатели).

1.4. Единовременная выплата Получателям предоставляется с целью привлечения в государственные учреждения здравоохранения квалифицированных врачей и закрепления их на рабочих местах.

1.5. Единовременная выплата предоставляется первым 4-м Получателям ежегодно в пределах сумм, предусмотренных муниципальной программой «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и охраны здоровья граждан Ленского района» на указанные цели на соответствующий финансовый год.

1.6. Очередность предоставления единовременной выплаты определяется с момента регистрации заявления на получение единовременной выплаты в Администрации МО «Ленский район».

1.7. Размер единовременной выплаты составляет 1 000 000,00 (один миллион) рублей за счет средств бюджета МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

С сумм единовременной выплаты при перечислении удерживается НДФЛ (налог на доходы физических лиц).

1. **Основания предоставления единовременной выплаты**

2.1. Единовременная выплата предоставляется Получателям – медицинским работникам категории «врачи», принятым на работу в Учреждение по трудовому договору после окончания образовательного учреждения или после переезда в Ленский район из других районов (улусов) Республики Саха (Якутия) или регионов Российской Федерации.

2.2. Получатель может обратиться за единовременной выплатой в течение календарного года, в котором с ним был заключен трудовой договор о приеме на работу в Государственное бюджетное учреждение Республика Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница».

2.3. Предоставление единовременной выплаты производится на основании решения Комиссии по предоставлению единовременной выплаты (далее – Комиссия), утвержденного Распоряжением главы и заключенного с Администрацией МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) соглашения «О предоставлении единовременной выплаты».

2.4. Условием предоставления единовременной выплаты является согласие Получателя отработать в Учреждении не менее 5-ти календарных лет с момента заключения соглашения «О предоставлении единовременной выплаты» с Администрацией МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

Период нахождения Получателя в отпуске по уходу за ребенком при исчислении 5-ти летнего срока не учитывается.

2.5. В случае увольнения Получателя до истечения 5-ти летнего срока, который исчисляется с даты заключения соглашения «О предоставлении единовременной выплаты» с Администрацией МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия), сумма единовременной выплаты подлежит частичному возврату в размере, пропорциональном неотработанному периоду.

Данное условие подлежит включению в соглашение о получении единовременной выплаты, заключаемого между работником Учреждения и Администрацией МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия), по форме, утвержденной в приложении 1 к настоящему порядку.

2.6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении единовременной выплаты является письменное заявление Получателя о предоставлении единовременной выплаты. Заявление подается в адрес Управления социального развития МО «Ленский район», по форме, утвержденной в приложении 2 к настоящему порядку, на имя Главы МО «Ленский район».

2.7. Заявление о предоставлении единовременной выплаты и необходимые документы направляются Управлением социального развития МО «Ленский район» для рассмотрения на Комиссию.

К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

а) копия трудового договора с Учреждением;

б) копия документа о профессиональном образовании, уровне подготовки, квалификации заявителя;

в) копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность заявителя;

г) копия свидетельства ИНН, СНИЛС;

д) номер расчетного счета для зачисления единовременной выплаты;

е) согласие на обработку персональных данных.

2.8. Требования к заполнению заявления и прилагаемым документам:

а) документы должны быть скреплены печатями и иметь надлежащие подписи;

б) в документах не должно быть подчисток, приписок, зачёркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

в) заполнение заявления и документов карандашом не допускается;

г) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.9. За предоставление недостоверных или подложных сведений, повлекших за собой неправомерное назначение единовременной выплаты или иные юридические последствия, Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае выявления факта представления Получателем подложных, недостоверных сведений и (или) документов, на основании которых была предоставлена единовременная выплата, Комиссией принимается решение об отмене решения о предоставлении единовременной выплаты. Данное решение является основанием для расторжения соглашения между Администрацией МО «Ленский район» РС (Я) и Получателем, при этом сумма единовременной выплаты подлежит возврату в бюджет МО «Ленский район» РС (Я) в полном объеме.

2.11. При отказе Получателя добровольно возвратить средства, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Порядок принятия решения о предоставлении единовременной выплаты**

3.1. Заявление о предоставлении единовременной выплаты рассматривается Комиссией.

3.2. По итогам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Комиссией может быть принято одно из следующих решений:

а) о предоставлении единовременной выплаты на счет, указанный в соглашении;

б) об отказе в предоставлении единовременной выплаты;

в) о необходимости предоставления недостающих документов для рассмотрения вопроса о предоставлении единовременной выплаты.

3.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении единовременной выплаты:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным данным Порядком;

б) отсутствие лимитов на реализацию предоставления единовременной выплаты;

в) выявление в предоставленных документах неполных и (или) недостоверных сведений;

г) изменение обстоятельств, которые явились основанием для предоставления единовременной выплаты;

д) письменный отказ заявителя от получения единовременной выплаты.

3.4. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты, в течение 10 дней с даты утверждения протокола заседания Комиссии, Управлением социального развития МО «Ленский район» РС (Я) осуществляется подготовка распоряжения Администрации МО «Ленский район» РС (Я) о предоставлении единовременной выплаты и заключается соглашение о предоставлении единовременной выплаты между Получателем и Администрацией МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

3.5. Перечисление финансовых средств на расчетный счет заявителя, указанный в соглашении, осуществляется в течение 7 рабочих дней с момента подписания соглашения о предоставлении единовременной выплаты путем перечисления финансовых средств на открытый в кредитной организации лицевой счет получателя.

3.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты либо решения о необходимости предоставления дополнительных документов для рассмотрения вопроса о единовременной выплате, в течение семи рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Комиссии, Управлением социального развития МО «Ленский район» РС (Я) направляется письменный ответ заявителю с указанием мотивированной причины отказа в предоставлении единовременной выплаты, либо с указанием необходимости предоставления недостающих документов для рассмотрения вопроса о предоставлении единовременной выплаты.

3.7. Администрация МО «Ленский район» в зависимости от финансовых возможностей имеет право перенести сроки перечисления финансовых средств, предусмотренные п. 3.5., но не более чем за 3 (три) месяца;

3.8. Отказ в предоставлении единовременной выплаты не лишает Получателя права повторно обратиться с заявлением о предоставлении единовременной выплаты в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты.

3.9. В случае расторжения трудового договора с Получателем, ГБУ РС (Я) «Ленская ЦРБ» в течение 3-х рабочих дней направляет письменное уведомление в Администрацию МО «Ленский район».

3.10. Учет граждан, которым в соответствии с настоящим Порядком предоставлена единовременная выплата, осуществляется Управлением социального развития МО «Ленский район» РС (Я).

**4. Источники предоставления единовременной выплаты**

 4.1. Предоставление единовременной выплаты осуществляется за счет средств бюджета МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия), предусмотренных на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и охраны здоровья граждан Ленского района».

**5. Заключительные положения**

 5.1. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 5.2. Действие настоящего порядка может быть приостановлено или прекращено в связи с приостановлением или прекращением действия муниципальной программы «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и охраны здоровья граждан Ленского района».

**Начальник управления**

**социального развития Е.К. Федорова**

 Приложение № 1

 к Порядку предоставления единовременной

 выплаты врачам, прибывшим для работы в

 Государственное бюджетное учреждение

 Республики Саха (Якутия) «Ленская центральная

 районная больница»

**Соглашение**

**о предоставлении единовременной выплаты**

г. Ленск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

 Администрация МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) в лице Главы МО «Ленский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия), именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый ы дальнейшем «Получатель», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о следующем:

1. **Предмет соглашения**
	1. Администрация на основании Распоряжения главы от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ предоставляет Получателю единовременную выплату в размере 1 000 000,00 (Один миллион) рублей. При перечислении единовременной выплаты Администрацией МО «Ленский район» удерживается НДФЛ (налог на доходы физических лиц) – 130 000,00 руб.
	2. Единовременная выплата, указанная в п. 1.1 настоящего Соглашения, выплачивается в сроки, установленные Соглашением, путем перечисления денежных средств на счет Получателя.

**2.Обязанности сторон**

* 1. Администрация обязуется:
		1. перечислить Получателю единовременную выплату в течении 7 рабочих дней с момента подписания Соглашения.
	2. Получатель обязуется:
		1. отработать в Государственном бюджетном учреждении «Ленская центральная районная больница» не менее 5-ти лет с момента заключения настоящего соглашения. Период нахождения Получателя в отпуске по уходу за ребенком при исчислении 5-ти летнего срока не учитывается.
		2. уведомить Администрацию в течение 3-х дней с момента возникновения следующих оснований:

а) изменении персональных данных;

б) досрочном расторжении трудового договора по собственной инициативе или по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренных ст. 81 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.4.3. осуществить возврат финансовых средств в размере, пропорциональном неотработанному периоду, в местный бюджет МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) в течение 30 (тридцати) дней с момента расторжения трудового договора в случае расторжения трудового договора, до наступления указанного в п. 1.4.1 срока.

**3.Порядок разрешения споров**

* 1. Стороны договариваются о том, что споры и разногласия по настоящему соглашению будут решаться путем переговоров. В случае не достижения согласия споры, возникшие при исполнении настоящего соглашения, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**4.Дополнительные условия**

1.6. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны в случае письменного согласия каждой из сторон.

1.7. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

 **5. Срок действия соглашения**

1.8. Настоящее соглашение вступает в силу со дня подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

1. **Реквизиты сторон**

Администрация МО «Ленский район»

Республики Саха (Якутия)

678144, РС (Я), г. Ленск, ул. Ленина, 65

ИНН 1414009962 КПП 141401001

ФИНУ МО «Ленский район (Администрация МО

«Ленский район» РС (Я)»)

л/счет 02163203790

 Отделение – НБ Республика Саха (Якутия) г. Якутска//УФК по Республике Саха (Якутия) г. Якутск

Получатель:

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Каз.сч. 03231643986270001600

Един.каз.сч.

40102810345370000085

БИК 049805001

Глава МО «Ленский район» РС (Я) Получатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник управления**

 **социального развития Е.К. Федорова**

 Приложение 2

 к Порядку предоставления единовременной

 выплаты врачам, прибывшим для работы в

 Государственное бюджетное учреждение

 Республики Саха (Якутия) «Ленская

 центральная районная больница»

Главе МО «Ленский район» РС (Я)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

 В связи с заключением трудового договора с ГБУ РС (Я) «Ленская центральная районная больница» с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. о приеме на работу по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прошу предоставить единовременную выплату, предусмотренную Порядком предоставления единовременной выплаты врачам, прибывшим для работы в Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленская центральная районная больница».

 Обязуюсь отработать в ГБУ РС (Я) «Ленская ЦРБ» не менее 5 (пяти) лет с момента заключения договора о взаимных обязательствах по целевому использованию единовременной выплаты.

 В случае расторжения трудового договора до истечения указанного срока (по любым основаниям) обязуюсь возвратить Администрации Мо «Ленский район» Республики Саха (Якутия) часть суммы, пропорционально неотработанному времени. Период нахождения Получателя в отпуске по уходу за ребенком при исчислении 5-ти летнего срока не учитывается.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия трудового договора с Учреждением;
2. Копия документа о профессиональном образовании, уровне подготовки, квалификации;
3. Копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность заявителя;
4. Копия свидетельства ИНН, СНИЛС;
5. Копия реквизитов получателя для перечисления единовременной выплаты;
6. Согласие на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО) (дата)

**Начальник управления**

**социального развития Е.К.Федорова**