|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальный район**  **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»**  **Республики Саха**  **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | | **Саха Өрөспүүбүлүкэтин**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»**  **муниципальнай**  **оройуон** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | **УУРААХ** | | |
| **г. Ленск** | | **Ленскэй к.** | | |
| **от «07» \_ноября\_2024 года № \_\_01-03-805/4\_\_\_\_** | | | | |
| **Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»** | | | | | |

В целях приведения муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление субсидий, в том числе, грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также в целях совершенствования системы муниципальной поддержки молодых талантов, реализации социально значимых проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности в рамках реализации приоритетных направлений молодежной политики Ленского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить «Порядок предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по отбору проектных заявок физических лиц для предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района «Ленский район» в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Признать утратившим силу постановление главы от 29 октября 2021 года №01-03-671/1 «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»
4. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МР «Ленский район».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Барбашову А.С.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава** | **А.В. Черепанов** |

Приложение №1

к постановлению главы

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»**

**(далее – Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Понятия, используемые для целей правового акта (при необходимости:

- Конкурс – отбор ограниченного количества проектных заявок, поступивших в адрес Уполномоченного органа в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» и направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности на территории муниципального района «Ленский район» для предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов;

- Гранты в форме субсидий (далее – Гранты) – денежные средства, предоставляемые из бюджета муниципального района «Ленский район» физическим лицам – победителям Конкурса;

- Участник – физическое лицо, гражданин Российской Федерации от 18 лет до 35 лет включительно, представивший на Конкурс проектную заявку в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»;

- Грантополучатель – Участник, чья проектная заявка по итогам Конкурса признана Конкурсной комиссией победителем и которому, в соответствии с настоящим Порядком, предоставляется Грант;

- Конкурсная комиссия – комиссия, образованная Уполномоченным органом для организации и проведения Конкурса, выбора Грантополучателей и распределения грантовых средств между ними. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением главы муниципального района «Ленский район».

1.2. Целью предоставления грантов в форме субсидий (далее - Грант) является финансовое обеспечение расходов физических лиц на реализацию проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности на территории муниципального района «Ленский район» в рамках реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания в Ленском районе».

1.3. Гранты предоставляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете муниципального района «Ленский район» на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств по муниципальной программе «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Ленском районе».

1.4. Главным распорядителем средств является администрация муниципального района «Ленский район». Уполномоченным органом по предоставлению Грантов является муниципальное казенное учреждение «Комитет по молодежной и семейной политике муниципального района «Ленский район» РС (Я)» (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Гранты предоставляются физическим лицам, гражданам Российской Федерации от 18 лет до 35 лет включительно, представившим на Конкурс проектную заявку в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» и определенным Конкурсной комиссией как Грантополучатели.

1.6. Способ проведения отбора Грантополучателей – Конкурс, который проводится согласно п. 2.1 настоящего Порядка.

1.7. Предельный размер запрашиваемого Гранта на один проектную заявку в направлении «Социальные проекты» - 300 000,00 рублей, в направлении «Молодой бизнес» - 500 000,00 рублей.

2. **Порядок проведения Конкурса**

2.1. Конкурс проводится путем оценки Конкурсной комиссией проектных заявок Участников, исходя из наилучших условий достижения показателей результатов, в целях достижения которых предоставляется Грант и соответствия поступивших проектных заявок критериям оценки проектных заявок согласно п. 2.6.3 настоящего Порядка.

2.2. На сайте <https://lenskiybereg.tilda.ws>, на котором обеспечивается проведение Конкурса, а также на официальном сайте администрации муниципального района «Ленский район» https://lenskrayon.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за 3 календарных дня до начала приема проектных заявок на Конкурс размещается информация с указанием:

- сроков проведения Конкурса, а также информации об этапах Конкурса в сроки и порядке согласно пункту 2.6;

- сроков проведения Конкурса, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о начале приема заявок;

- наименования, место нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа, адреса официального сайта муниципального района «Ленский район»;

- показателей результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение Конкурса;

- требований к Участникам в соответствии с п. 2.3 настоящего Порядка;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками, в соответствии с п. 2.4 настоящего Порядка;

- порядка отзыва и возврата проектных заявок, определяющего, в том числе, основания для возврата проектных заявок, порядка внесения изменений в проектные заявки в соответствии с п. 2.6.1 и 2.6.2 настоящего Порядка;

- правила рассмотрения и оценки проектных заявок в соответствии с п. 2.6 настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого Грантополучатель должен подписать соглашение о предоставлении Гранта из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» (Далее – соглашение);

- условий, при которых Грантополучатель признается уклонившимся от заключения соглашения, согласно п. 3.12 настоящего Порядка;

- даты размещения результатов конкурса на сайте https://lenskiybereg.tilda.ws, на котором обеспечивается проведение Конкурса, а также на официальном сайте администрации муниципального района «Ленский район» https://lenskrayon.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-ти календарных дней, следующих за днем подписания распоряжения главы муниципального района «Ленский район» «Об утверждении перечня получателей грантов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег».

2.3. Требования, которым должен соответствовать Участник на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется прием заявок на Конкурс:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района «Ленский район» грантов и субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального района «Ленский район»;

- отсутствие факта получения в текущем финансовом году средств из бюджета муниципального района «Ленский район» в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010&field=134&date=11.10.2024) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142&field=134&date=11.10.2024) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465999&date=11.10.2024) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

2.4. Для участия в Конкурсе Участник заполняет проектную заявку по ссылке <http://lenskiybereg.tilda.ws/application>.

2.4.1. Вместе с проектной заявкой Участники предоставляют справку об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4.1.1. Для направления «Молодой бизнес» дополнительно предоставляется подтверждение Участником статуса «индивидуальный предприниматель»/«самозанятый», зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4.2. Направления проектных заявок:

Направление «Социальные проекты»:

Тематические направления:

- «Добровольчество»;

- «Инициативы творческой молодежи»;

- «Студенческие инициативы»;

- «Молодежные медиа»;

- «Патриотическое воспитание»;

- «Профилактика негативных проявлений в молодежной среде и межнациональное взаимодействие»;

- «Развитие социальных лифтов»;

- «Спорт, ЗОЖ, туризм»;

- «Укрепление семейных ценностей».

Направление «Молодой бизнес»

Тематические направления:

- «Социальное предпринимательство»

- «Туризм»

- «Производство»

2.4.3 В процессе заполнения проектной заявки Участник дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Участник может подать не более одной проектной заявки на участие в Конкурсе.

2.5.1. Участники не могут подать несколько проектных заявок на достижение целей и задач одной проектной заявки.

2.6. Рассмотрение и оценка проектных заявок.

2.6.1. После окончания срока приема заявок Уполномоченный орган в срок, не более 3-х календарных дней, осуществляет рассмотрение заявок на предмет правильности заполнения проектной заявки и принимает решение о допуске Участников к Конкурсу.

2.6.1.1. При обнаружении факта несоответствия проектной заявки условиям, установленным п. 2.4 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет Участнику предложение внести изменения или дополнить проектную заявку в течение 3-х календарных дней со дня окончания приема заявок на Конкурс.

2.6.2. Проектная заявка может быть отклонена Уполномоченным органом от участия в Конкурсе по следующим причинам:

- несоответствие категориям, критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

- Участник не внес исправления в проектную заявку в соответствии с предложением Уполномоченного органа, согласно п. 2.6.1.1 настоящего Порядка;

- подача проектной заявки после даты и (или) времени, определенных Уполномоченным органом для подачи заявок.

2.6.3. Рассмотрение и оценка проектных заявок Конкурсной комиссией.

Члены Конкурсной комиссии рассматривают проектные заявки на заседании Конкурсной комиссии. Каждый член Конкурсной комиссии присваивает каждой проектной заявке от 0 до 3 баллов по каждому из 6 критериев, согласно приложению №1 к настоящему Порядку. Сумма баллов по всем критериям является оценкой проектной заявки от одного члена комиссии. Таким образом, каждая проектная заявка получает несколько оценок, из которых выводится среднее арифметическое значение, которое и становится общей экспертной оценкой проектной заявки (рейтингом проектной заявки). В соответствии с выставленными баллами формируется рейтинговый список Участников на получение Грантов – от наибольшего итогового балла проектной заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу проектной заявки (последнее рейтинговое место). При равенстве итоговых баллов у проектных заявок нескольких Участников председатель Конкурсной комиссии принимает решение о присвоении более высокого рейтингового места одной из проектных заявок. Определяется пороговое значение балла, набрав которое Участник признается победителем Конкурса.

2.6.3.1. Пороговое значение балла определяется Конкурсной комиссией таким образом, чтобы общий размер Грантов всех победителей Конкурса не превышала доведенные Уполномоченному органу лимиты бюджетных обязательств, определенные в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.6.3.2. По итогам работы Конкурсной комиссии оформляется протокол, подписанный присутствовавшими на заседании членами и председателем Конкурсной комиссии, содержащий:

- информацию о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;

- информацию об Участниках и их проектных заявках;

- информацию об отклоненных проектных заявках и причинах отклонения;

- пороговое значение балла, рейтинг заявок, количество итоговых баллов каждой проектной заявки;

- список Грантополучателей, и размер предоставляемого им Гранта.

2.6.3.3. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней Уполномоченный орган готовит проект распоряжения главы муниципального района «Ленский район» «Об утверждении перечня получателей грантов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» и выносит на согласование в установленном порядке.

2.6.4. Распоряжение главы муниципального района «Ленский район» «Об утверждении перечня получателей грантов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» и протокол заседания Конкурсной комиссии размещаются на официальном сайте администрации муниципального района «Ленский район» в течение 10 рабочих дней с момента подписания данного распоряжения.

2.7. Конкурсная комиссия.

2.7.1. Конкурсная комиссия формируется из представителей:

- органов местного самоуправления муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия);

- Районного Совета депутатов муниципального района «Ленский район»;

- Общественного Совета муниципального района «Ленский район».

2.7.2. Число членов Конкурсной комиссии составляет не менее 7 человек.

2.7.3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. В ее состав входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Конкурсной комиссии.

2.7.4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Конкурсной комиссии, присутствовавшие на ее заседании. В протоколе заседания Конкурсной комиссии указывается особое мнение членов Конкурсной комиссии (при его наличии).

2.7.5. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает на заседании Конкурсной комиссии проектные заявки участников Конкурса в соответствии с критериями оценки, в соответствии с п. 2.6.3 настоящего Порядка.

2.7.6. В случае если член Конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах Конкурса, он обязан проинформировать об этом председателя Конкурсной комиссии и Уполномоченного органа до начала заседания Конкурсной комиссии. Под личной заинтересованностью члена Конкурсной комиссии понимается возможность получения доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом Конкурсной комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями. В случае установления личной заинтересованности, указанный член Конкурсной комиссии заменяется иным лицом, не имеющим личную (прямую или косвенную) заинтересованность в итогах Конкурса. В отношении члена Конкурсной комиссии, имевшего личную (прямую или косвенную) заинтересованность в итогах Конкурса, но не проинформировавшего об этом Конкурсную комиссию до начала предварительного рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, применяются меры ответственности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7.7. Член Конкурсной комиссии имеет право выйти из состава Конкурсной комиссии при подаче им соответствующего заявления в письменной форме в адрес председателя Конкурсной комиссии или Уполномоченного органа.

2.7.8. В отношении членов комиссии – представителей органов местного самоуправления, Районного Совета депутатов муниципального района «Ленский район», Общественного Совета муниципального района «Ленский район» допускается замена отсутствующего члена Конкурсной комиссии своим заместителем по основной деятельности с правом голоса.

2.8. Конкурс признается несостоявшимся, если на участие в Конкурсе не представлено ни одной проектной заявки, все проектные заявки отозваны либо все проектные заявки отклонены. Решение о признании Конкурса несостоявшимся утверждается распоряжением главы не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

**3. Условия и порядок предоставления грантов**

3.1. Требования к Грантополучателям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором был осуществлен прием заявок на Конкурс аналогичны требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Перечень документов, представляемых Грантополучателем для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка аналогичны п. 2.4.1 настоящего Порядка.

3.3. Для предоставления Гранта Грантополучатель предоставляет в течение 3-х календарных дней со дня утверждения распоряжением главы МР «Ленский район» перечня получателей грантов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» в адрес Уполномоченного органа следующие документы:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (с пропиской);

- реквизиты банковского расчетного счета физического лица;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).

3.4. Основания для отказа Грантополучателю в предоставлении Гранта:

- несоответствие представленных Грантополучателем документов требованиям, определенным п. 2.4.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- непредставление (представление не в полном объеме) и (или) представление с нарушением сроков, документов, указанных в 3.3. настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности, представленной Грантополучателем информации.

3.5. Размер Гранта определяется в проектной заявке Участником Конкурса и не может превышать 300 000,00 рублей в направлении «Социальные проекты», 500 000,00 рублей в направлении «Молодой бизнес».

3.6. В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в соглашении между Уполномоченным органом и Грантополучателем, Уполномоченный орган предлагает победителю конкурса новые условия соглашения. При не достижении согласия по новым условиям соглашение подлежит расторжению.

3.7. Порядок и сроки возврата Гранта в бюджет муниципального района «Ленский район» в случае нарушения условий его предоставления указаны в п. 5.2 настоящего Порядка.

3.8. Соглашение между Уполномоченным органом и Грантополучателем заключается по установленной форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней после утверждения перечня получателей грантов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег».

3.8.1. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в следующих случаях:

- внесение изменения (изменений) в учредительные документы Уполномоченного органа;

- кадровые изменения в организационной структуре Уполномоченного органа;

- внесение изменения (изменений) в реквизиты Грантополучателя и (или) Уполномоченного органа;

- обнаружение технических ошибок.

3.9. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- целевое назначение Гранта;

- размер Гранта;

- значения показателей результата использования Гранта и обязательство Грантополучателя по их достижению;

- случаи возврата в бюджет муниципального района «Ленский район» остатка Гранта, не использованного в сроки реализации проекта;

- обязательство о представлении промежуточных и итоговых отчетов – финансового отчета, отчета по показателям результата предоставления Гранта и содержательного (аналитического) отчета;

- согласие Грантополучателя на осуществление Уполномоченным органом, предоставившим Грант, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

3.9.1. В случае, если Грантополучатель - победитель в направлении «Молодой бизнес», в соглашение включается обязательство о получении статуса дистанционный резидент МКУ «Бизнес инкубатор Ленского района» (при ведении разрешенного вида деятельности) путем заключения Грантополучателем соглашения с МКУ «Бизнес инкубатор Ленского района».

3.10. Устанавливаются следующие показатели результатов предоставления Гранта:

Для направления «Социальные проекты»:

- охват молодежи в возрасте от 14 до 35 лет реализуемым проектом – не менее 50 чел.;

- территория реализации проекта – территория муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

Для направления «Молодой бизнес»:

- предоставление скидок льготным категориям граждан – не менее 50 чел.;

- территория реализации проекта – территория муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

3.11. Перечисление Гранта осуществляется Уполномоченным органом на расчетные счета Грантополучателей, открытые в российских кредитных организациях, указанные в соглашении в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

3.12. Условия, при которых Грантополучатель признается уклонившимся от заключения соглашения:

- несоответствие представленных Грантополучателем документов требованиям, определенным п. 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности, представленной Грантополучателем информации;

- нарушение сроков заключения соглашения со стороны Грантополучателя.

3.13. Предоставленный Грант должен быть использован на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе расходов:

- на приобретение товаров, работ, услуг в целях реализации проекта;

- на оплату расходов по услугам связи, коммунальным, транспортным услугам, арендным платежам, связанным с реализацией проекта.

3.14. За счет предоставленного Гранта запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности (для Грантополучателей в направлении «Социальный проект»);

- оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией проекта;

- расходы на поддержку политических партий и кампаний;

- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходы на фундаментальные научные исследования;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- на уплату штрафов.

**4. Критерии оценки проектов**

4.1 Проектные заявки, представленные участниками Конкурса, оцениваются Конкурсной комиссией.

4.2 Каждый член Конкурсной комиссии оценивает каждую проектную заявку по шести критериям для направления «Социальный проект» и по восьми критериям для направления «Молодой бизнес».

4.3 Каждому критерию член Конкурсной комиссии присваивает от 0 до 3 баллов целым числом.

4.4 Описание критериев оценки по направлению «Социальный проект»:

- актуальность, практическая и социальная значимость проекта – критерий позволяет проанализировать насколько четко и аргументированно изложены проблемы целевой группы проекта, на сколько проект решает проблемы целевой группы и имеет социальную направленность;

- результативность проекта – планируемые количественные и качественные показатели (что будет сделано в рамках проекта и что изменится благодаря реализации проекта);

- цели и задачи, оптимальность механизма реализации – оценивается конкретность, измеримость, достижимость, реалистичность достижения целей проекта. Конкретность шагов, необходимых для достижения целей проекта. Последовательность, логичность и убедительность механизма реализации проекта;

- конкретность, значимость и достижимость результатов проекта – оценивается четкое описание цели проекта (что именно должно быть достигнуто, четкость формулировки), значение и важность цели проекта, реалистичность цели проекта;

- обоснованность запрашиваемых средств – критерий позволяет проанализировать уровень подготовки бюджета проекта, соответствие планируемых расходов деятельности по проекту, а также их разумность и эффективность;

- перспектива развития и потенциал проекта – оценивается развитие проекта после реализации средств гранта и выполнение календарного плана проекта.

4.5 Описание критериев оценки по направлению «Молодой бизнес»:

- актуальность, практическая и социальная значимость проекта – критерий позволяет проанализировать насколько четко и аргументированно изложены проблемы целевой группы проекта, на сколько проект решает проблемы целевой группы и имеет социальную направленность;

- результативность проекта – планируемые количественные и качественные показатели (что будет сделано в рамках проекта и что изменится благодаря реализации проекта);

- цели и задачи, оптимальность механизма реализации – оценивается конкретность, измеримость, достижимость, реалистичность достижения целей проекта. Конкретность шагов, необходимых для достижения целей проекта. Последовательность, логичность и убедительность механизма реализации проекта;

- конкретность, значимость и достижимость результатов проекта – оценивается четкое описание цели проекта (что именно должно быть достигнуто, четкость формулировки), значение и важность цели проекта, реалистичность цели проекта;

- обоснованность запрашиваемых средств – критерий позволяет проанализировать уровень подготовки бюджета проекта, соответствие планируемых расходов деятельности по проекту, а также их разумность и эффективность;

- перспектива развития и потенциал проекта – оценивается развитие проекта после реализации средств гранта и выполнение календарного плана проекта;

- конкурентоспособность проекта – оценивается способность проекта быть реализованным в условиях рыночной конкуренции и привлекательность проекта как для потребителя, так и для инвесторов;

- предоставление скидок для льготной категории граждан – наличие скидок, акций, льгот для льготных категорий граждан.

**5.Требования к отчетности**

5.1. Грантополучатель представляет Уполномоченному органу:

- ежеквартально с момента подписания настоящего Соглашения промежуточные отчеты согласно установленным формам в приложениях к типовой форме соглашения с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные затраты с момента получения Гранта, на указанные в проектной заявке мероприятия;

- в срок не позднее 13 месяцев с момента подписания настоящего Соглашения итоговые отчеты согласно установленным формам в приложениях к типовой форме соглашения с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные затраты с момента получения Гранта, на указанные в проектной заявке мероприятия.

5.1.1. За достоверность представленных документов, подтверждающих расходование средств Гранта, ответственность несет Грантополучатель.

5.2. В случае непредставления в установленный срок отчета Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней направляет в адрес Грантополучателя уведомление о возврате средств в бюджет МР «Ленский район», при этом срок для возврата составляет 15 дней со дня получения данного уведомления Грантополучателем.

5.2.1. При неосуществлении Грантополучателем возврата Гранта в срок, указанный в уведомлении, Уполномоченный орган принимает меры по взысканию средств с Грантополучателя в судебном порядке.

**6. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Грантов и ответственности за их нарушение.**

6.1. Уполномоченный орган, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления Гранта в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и муниципальными правовыми актами.

6.2. В случае нарушения Грантополучателем условий, установленных при предоставлении Гранта, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в п. 3.10 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет Грантополучателю уведомление о возврате Гранта, при этом срок для возврата составляет 15 дней со дня получения данного уведомления Грантополучателем.

6.2.1. При неосуществлении Грантополучателем возврата Гранта в срок, указанный в уведомлении, Уполномоченный орган принимает меры по взысканию средств с Грантополучателя в судебном порядке.

**Председатель МКУ «КМСП» Т.И. Великодная**

Приложение №1

К Порядку предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»

**Форма Заявки**

**на участие в конкурсе грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»**

1. **Информация о заявителе**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Фамилия, имя, отчество автора проекта** |  |
| **2. Почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты автора проекта** |  |
| **3. Команда проекта (Ф.И.О. – роль в проекте) (не более 7 чел.)** | 1.  2. |
| **4. Направление проекта** |  |

**2. О проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Наименование проекта** |  |
| 1. **Запрашиваемый размер гранта**   *Не более 300 000 рублей* |  |
| 1. **Размер софинансирования**   *Если имеется* |  |
| 1. **Краткая информация о проекте**   *Сжатое и емкое описание проектной инициативы. Необходимо дать понятное изложение всего проекта от идеи, целевой аудитории, проблемы и содержания проекта до ожидаемого результата по его реализации* |  |
| 1. **Цель проекта**   *Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта.*  *Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями. Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.*  *Как правило, у проекта одна цель, которую возможно достичь, решив несколько задач* |  |
| 1. **Основные целевые группы, на которые направлен проект**   *Целевая аудитория проекта – это конкретно обозначенная социальная группа, объединенная каким-либо признаком, на которую направлена реализация проекта для решения актуальной для нее социальной проблемы.*  *Целевую аудиторию проекта, в первую очередь объединяет проблема, на решение которой он направлен: именно для этих лиц заявленная проблема наиболее актуальна.*  *! Одна из главных характеристик целевой аудитории – ее конкретность*  *! При описании целевой аудитории следует указывать: возраст, род деятельности*  *или иной специфический признак, объединяющий группу* |  |
| 1. **География реализации проекта**   *Необходимо указать весь перечень населенных пунктов Ленского района Республики Саха (Якутия), которые будут охвачены проектом* |  |
| 1. **Описание проблемы, решению/снижению**   **остроты которой посвящен проект**  *Проблему необходимо формулировать (констатировать), а также приводить актуальные, документальные (в том числе нормативно-правовые акты), социологические доказательства её существования в обществе, использовать аргументы, доказывающие её актуальность* |  |
| 1. **Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе** |  |
| 1. **Количественные результаты**   *Рекомендуется использовать собственные формулировки, связанные с целевыми группами и выявленной социальной проблемой.*  *По каждой из целевых групп следует указать количество людей, которые ощутят положительные изменения по итогам реализации проекта (из числа тех, кто примет участие в мероприятиях и (или) с которыми запланировано взаимодействие в рамках проекта).*  *! Важно проследить, чтобы количество людей, указанных в данном разделе, совпало с общим количеством людей, указанных в графе «Ожидаемые результаты» раздела «Календарный план» (по всем мероприятиям)* |  |
| 1. **Качественные результаты**   *В этом поле следует как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у представителей целевой группы после реализации мероприятий проекта?». Если проектом предусмотрено взаимодействие с несколькими целевыми группами, качественные результаты следует указать по каждой из них.*  *Важно продумать способы подтверждения достижения качественных результатов.* |  |
| 1. **Партнеры проекта**   *Партнеров следует указать в виде «Партнер – Вид поддержки». По желанию заявителя можно указать до 10 партнёров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации проекта* |  |
| 1. **Этапы реализации проекта в течение года (календарный план)** |  |
| **14. Любая другая информация по проекту *(не более 2 стр.)***  *При наличии ссылок на фото-, видео- и др. материалы в сети Интернет, можно вставить ссылки.* |  |

**3. Смета расходов**

*(Разрешено использовать грант на приобретение товаров, работ, услуг, оплату расходов по услугам связи, коммунальным, транспортным услугам, арендным платежам, связанным с реализацией проекта.)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вида расходов** | **Количество, ед.** | **Сумма за единицу** | **Объем расходов** | | |
| **За счет Гранта** | **За счет софинансирования** | **Общий**  **(грант**  **+**  **софинансирование)** |
| (с указанием названия единицы - например, чел., шт. и т.п.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | |  |  |  |

Достоверность информации в настоящей заявке, представленной на участие в грантовом конкурсе среди физических лиц на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег», подтверждаю.

С Порядком предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального район «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег», утвержденным постановлением главы муниципального образования «Ленский район», в том числе с условиями проведения конкурса на право получения гранта, ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) /(Ф.И.О. руководителя проекта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение №2

К Порядку предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»

**Форма Заявки**

**на участие в грантовом конкурсе среди физических лиц на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»**

**1. Информация о заявителе**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Фамилия, имя, отчество автора проекта** |  |
| **2. Почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты автора проекта** |  |
| **3. Команда проекта (Ф.И.О. – роль в проекте) (не более 7 чел.)** | 1.  2. |
| **4. Направление проекта** |  |

**2. О проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Наименование проекта** |  |
| 1. **Запрашиваемый размер гранта**   *Не более 500 000 рублей* |  |
| 1. **Размер софинансирования**   *Если имеется* |  |
| 1. **Краткая информация о проекте**   *Сжатое и емкое описание проектной инициативы. Необходимо дать понятное изложение всего проекта от идеи, целевой аудитории, проблемы и содержания проекта до ожидаемого результата по его реализации* |  |
| 1. **Цель проекта**   *Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта.*  *Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями. Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.*  *Как правило, у проекта одна цель, которую возможно достичь, решив несколько задач* |  |
| 1. **Основные целевые группы, на которые направлен проект**   *Целевая аудитория проекта – это конкретно обозначенная социальная группа, объединенная каким-либо признаком, на которую направлена реализация проекта для решения актуальной для нее социальной проблемы.*  *Целевую аудиторию проекта, в первую очередь объединяет проблема, на решение которой он направлен: именно для этих лиц заявленная проблема наиболее актуальна.*  *! Одна из главных характеристик целевой аудитории – ее конкретность*  *! При описании целевой аудитории следует указывать: возраст, род деятельности*  *или иной специфический признак, объединяющий группу* |  |
| 1. **География реализации проекта**   *Необходимо указать весь перечень населенных пунктов Ленского района Республики Саха (Якутия), которые будут охвачены проектом* |  |
| 1. **Описание проблемы, решению/снижению**   **остроты которой посвящен проект**  *Проблему необходимо формулировать (констатировать), а также приводить актуальные, документальные (в том числе нормативно-правовые акты), социологические доказательства её существования в обществе, использовать аргументы, доказывающие её актуальность* |  |
| 1. **Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе** |  |
| 1. **Количественные результаты**   *Рекомендуется использовать собственные формулировки, связанные с целевыми группами и выявленной социальной проблемой.*  *По каждой из целевых групп следует указать количество людей, которые ощутят положительные изменения по итогам реализации проекта (из числа тех, кто примет участие в мероприятиях и (или) с которыми запланировано взаимодействие в рамках проекта).*  *! Важно проследить, чтобы количество людей, указанных в данном разделе, совпало с общим количеством людей, указанных в графе «Ожидаемые результаты» раздела «Календарный план» (по всем мероприятиям)* |  |
| 1. **Качественные результаты**   *В этом поле следует как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у представителей целевой группы после реализации мероприятий проекта?». Если проектом предусмотрено взаимодействие с несколькими целевыми группами, качественные результаты следует указать по каждой из них.*  *Важно продумать способы подтверждения достижения качественных результатов.* |  |
| 1. **Партнеры проекта**   *Партнеров следует указать в виде «Партнер – Вид поддержки». По желанию заявителя можно указать до 10 партнёров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации проекта* |  |
| 1. **Этапы реализации проекта в течение года (календарный план)** |  |
| 1. **Потенциал проекта**   *Перспектива развития, долгосрочность проекта, конкурентоспособность и масштабируемость. Результативность и финансовые показатели проекта.* |  |
| **15. Любая другая информация по проекту *(не более 2 стр.)***  *При наличии ссылок на фото-, видео- и др. материалы в сети Интернет, можно вставить ссылки.* |  |

**3. Смета расходов**

*(Разрешено использовать грант на приобретение товаров, работ, услуг, оплату расходов по услугам связи, коммунальным, транспортным услугам, арендным платежам, связанным с реализацией проекта.)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование вида расходов** | **Количество, ед.** | **Сумма за единицу** | **Объем расходов** | | |
| **За счет Гранта** | **За счет софинансирования** | **Общий**  **(грант**  **+**  **софинансирование)** |
| (с указанием названия единицы - например, чел., шт. и т.п.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | |  |  |  |

Достоверность информации в настоящей заявке, представленной на участие в грантовом конкурсе среди физических лиц на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег», подтверждаю.

С Порядком предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» утвержденным постановлением главы муниципального образования «Ленский район», в том числе с условиями проведения конкурса на право получения гранта, ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) /(Ф.И.О. руководителя проекта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение №3

К Порядку предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»

**Оценочная ведомость по критериям проектов (программ) по направлению «Социальный проект»**

Заседание Комиссии по отбору проектов победителей

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Автор(ы) проектной заявки | Название проекта | Баллы  (по критериям, общий) | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Итого |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Критерии (показатели)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей оценки | Оценка  в баллах |
| 1 | Актуальность, практическая и социальная значимость проекта; | От 0 до 3 |
| 2 | Результативность проекта | От 0 до 3 |
| 3 | Цели и задачи, оптимальность механизм реализации; | От 0 до 3 |
| 4 | Конкретность, значимость и достижимость результатов проекта. | От 0 до 3 |
| 5 | Обоснованность запрашиваемых средств (смета мероприятий) | От 0 до 3 |
| 6 | Перспектива развития и потенциал проекта | От 0 до 3 |

Примечания:

Для оценки проекта (программы) по каждому показателю применяется

3-балльная шкала, где учитываются:

0 - полностью не соответствует данному показателю;

1 - в незначительной степени соответствует данному показателю;

2 - в средней степени соответствует данному показателю;

3 - полностью соответствует данному показателю.

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4

К Порядку предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»

**Оценочная ведомость по критериям проектов (программ) по направлению «Молодой бизнес»**

Заседание Комиссии по отбору проектов победителей

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Автор(ы) проектной заявки | Название проекта | Баллы  (по критериям, общий) | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Итого |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Критерии (показатели)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей оценки | Оценка  в баллах |
| 1 | Актуальность, практическая и социальная значимость проекта | От 0 до 3 |
| 2 | Результативность, финансовые показатели проекта | От 0 до 3 |
| 3 | Цели и задачи, оптимальность механизма реализации | От 0 до 3 |
| 4 | Конкретность, значимость и достижимость результатов проекта. | От 0 до 3 |
| 5 | Обоснованность запрашиваемых средств (смета мероприятий) | От 0 до 3 |
| 6 | Перспектива развития, потенциал и долгосрочность проекта | От 0 до 3 |
| 7 | Конкурентоспособность проекта | От 0 до 3 |
| Дополнительные баллы | | |
| 8 | Предоставление скидок для льготной категории граждан | От 0 до 3 |

Примечания:

Для оценки проекта (программы) по каждому показателю применяется

3-балльная шкала, где учитываются:

0 - полностью не соответствует данному показателю;

1 - в незначительной степени соответствует данному показателю;

2 - в средней степени соответствует данному показателю;

3 - полностью соответствует данному показателю.

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №5

К Порядку предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»

**Форма соглашения**

**о предоставлении Гранта из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию проектов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»**

г. Ленск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по молодежной и семейной политике» МР «Ленский район» РС (Я)» (далее – Комитет) в лице председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и (Ф.И.О. дата рождения) (документ, удостоверяющий личность серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемый в дальнейшем «Грантополучатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании распоряжения главы муниципального района «Ленский район» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении перечня получателей грантов в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета МР «Ленский район» по муниципальной программе «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Ленском районе» в 202\_ году гранта в форме субсидии (далее – Гранта) предоставляемые– победителям отбора проектных заявок в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег» (Далее- Конкурс) на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей на реализацию социально-значимого проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.2. При заключении настоящего Соглашения Грантополучатель выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

1.3. Перечисление Гранта осуществляется Уполномоченным органом на основании настоящего Соглашения на лицевой счет Грантополучателя:

Счет Грантополучателя (р/с): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Перечисляет Грант Получателю на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней после подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет контроль соблюдения Грантополучателем условий и целей, определенных при предоставлении Гранта, в рамках настоящего Соглашения.

2.2. Грантополучатель:

2.2.1. Реализует средства Гранта в полном объеме и в установленные сроки.

2.2.2. Обеспечивает достижение следующих значений по показателям результата предоставления Гранта:

- охват молодежи в возрасте от 14 до 35 лет реализуемым проектом – не менее \_\_\_\_\_ чел. (устанавливается значение не менее 50 чел.);

- территория реализации проекта – территория муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

2.2.3. Ежеквартально с момента подписания настоящего Соглашения представляет Уполномоченному органу промежуточные отчеты согласно приложениям №1 и №2 к настоящему Соглашению.

2.2.4. В срок не позднее 13 месяцев с момента подписания настоящего Соглашения представляет Уполномоченному органу итоговые отчеты согласно приложениям №3, №4 и №5 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Использует перечисленный Уполномоченным органом Грант по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения. Неиспользованный по итогам реализации проекта остаток Гранта подлежит возврату в бюджет муниципального района «Ленский район» путем перечисления остатка платежными поручениями на счет Уполномоченного органа в срок до 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором окончена реализация проекта.

2.2.6. В случае изменения реквизитов в течение 3 рабочих дней уведомляет Уполномоченного органа путем направления соответствующего письменного извещения.

2.2.7. Заключения соглашения с МКУ «Бизнес инкубатор Ленского района о получении статуса дистанционный резидент МКУ «Бизнес инкубатор Ленского района» (при ведении разрешенного вида деятельности) (для победителей в направлении «Молодой бизнес»).

3. Основания и порядок возврата Гранта

в случае нарушения обязательств Соглашения

3.1. Не позднее 15 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения обязательств, указанных в пунктах 2.2.1., 2.2.3. и 2.2.4. Уполномоченный орган направляет в адрес Грантополучателя, нарушившего обязательства, уведомление о возврате средств в соответствующий бюджет, при этом срок для возврата составляет 15 календарных дней со дня получения данного уведомления Грантополучателем.

3.2. При неосуществлении Грантополучателем добровольного возврата в срок, указанный в уведомлении, Уполномоченный орган принимает меры по взысканию средств с Грантополучателя в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Уполномоченный орган имеет право осуществлять контроль над предоставленными бюджетными средствами (Грантом) в соответствии с правовыми актами, регламентирующими их деятельность.

4.3. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 30 календарных дней с даты ее получения.

4.4. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.3. Отношения, неурегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган  МКУ «Комитет по молодежной и семейной политике»  МО «Ленский район»  РС (Я), г. Ленск, ул. Ленина,65.  ИНН 1414015074 КПП 141401001  ОКПО 67674950 р/с (счет получателя) 03231643986270001600  к/с (казначейский счет) 40102810345370000085  л/с ФИНУ МО "Ленский район" ("МКУ "КМСП" л/с02163203790, л/с03701005082)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ) БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Саха (Якутия) г. Якутск  БИК: 019805001  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (Ф.И.О.) | Получатель  Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:  Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К. телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Получатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (Ф.И.О.) |

Приложение №1

к соглашению №\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**об использовании средств гранта из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию социально значимого проекта на «\_\_\_» квартал 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. автора проекта, наименование проекта)**

**по Соглашению №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Дата проведения | Плановые расходы | | Фактические расходы | | | Отклонения | | | Причины отклонения |
| За счет Гранта | За счет собственных или привлеченных средств | За счет Гранта | | За счет собственных или привлеченных средств | За счет Гранта | | За счет собственных или привлеченных средств |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **ИТОГО** | | |  |  |  |  | |  |  | |  |

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/ Фамилия И.О.)

Приложение №2

к соглашению №\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Промежуточный отчет**

**по показателям результата предоставления Гранта за \_\_\_ квартал**

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки | Единица измерения | 20\_\_ год | | Отклонения | Причины отклонения |
| План | Факт |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |
| Охват молодежи реализуемым проектом | кол-во |  |  |  |  |
| Количество муниципальных образований Ленского района Республики Саха (Якутия), на территории которых реализуется проект | кол-во |  |  |  |  |

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/ Фамилия И.О.)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение №3

к соглашению №\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**об использовании средств гранта из бюджета муниципального района «Ленский район» на реализацию социально значимого проекта на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. автора проекта, наименование проекта)**

**по Соглашению №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Дата проведения | Плановые расходы | | Фактические расходы | | | Отклонения | | | Причины отклонения |
| За счет Гранта | За счет собственных или привлеченных средств | За счет Гранта | | За счет собственных или привлеченных средств | За счет Гранта | | За счет собственных или привлеченных средств |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **ИТОГО** | | |  |  |  |  | |  |  | |  |

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/ Фамилия И.О.)

Приложение №4

к соглашению №\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Итоговый отчет**

**по показателям результата предоставления Гранта**

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки | Единица измерения | 20\_\_ год | | Отклонения | Причины отклонения |
| План | Факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Охват молодежи реализуемым проектом | кол-во |  |  |  |  |
| Количество муниципальных образований Ленского района Республики Саха (Якутия), на территории которых реализуется проект | кол-во |  |  |  |  |

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/ Фамилия И.О.)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение №5

к соглашению №\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Содержательный (аналитический) отчет по итогам реализации Гранта**

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общая информация по проекту (не более 1 стр.) *(краткая справка о проекте, какие мероприятия проводились, их название и даты):*
2. Информация об участниках проекта:
3. Результаты проекта *(достигнутые результаты, охват молодежи, описание позитивных изменений, которые произошли в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе):*
4. Освещение в СМИ *(ссылки на новостные сайты, посты в социальных сетях, номер и дата выпуска газеты и др.)*:
5. Приложения к отчёту *(все распечатанные фотографии со ссылкой на конкретное мероприятие, видео- и аудиоматериалы, которые имеются на съемных носителях):*

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/Фамилия И.О.)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение №2

к постановлению главы

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Состав комиссии по отбору проектных заявок физических лиц для предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района «Ленский район» в рамках Открытого молодежного образовательного форума Западной Якутии «Ленский берег»**

1. Глава/ и.о. главы МР «Ленский район», председатель комиссии;
2. Заместитель главы по социальным вопросам МР «Ленский район», заместитель председателя комиссии;
3. Главный специалист по молодежной политике МКУ «Комитет по молодежной и семейной политике» МО «Ленский район», секретарь комиссии;
4. Заместитель главы по инвестиционной и экономической политике МР «Ленский район», член комиссии;
5. Председатель/ и.о. председателя Районного Совета депутатов МР «Ленский район», член комиссии;
6. Начальник/ и.о. начальника управления социального развития МР «Ленский район», член комиссии;
7. Председатель/ и.о. председателя МКУ «Комитет по молодежной и семейной политике» МО «Ленский район», член комиссии;
8. Член общественного совета Ленского района РС (Я), член комиссии;
9. Директор/ и.о. директора МКУ «Бизнес инкубатор Ленского района», член комиссии;
10. Депутат Государственного собрания Ил Тумэн, член комиссии;

**Председатель МКУ «КМСП» Т.И. Великодная**